

Утверждаю
Директор УСО ПНИ №10
И.А.Веревкин



План мероприятий по противодействию коррупции в УСО ПНИ № 10 на 2021

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Исполнитель мероприятия
1	Механизмы урегулирования конфликта интересов сотрудников в учреждении, обеспечение соблюдения ими правил, ограничений и запретов в связи с исполнением должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение			
1.1	Получение информации о случаях нарушения требований к профессиональному поведению и наличии конфликта интересов сотрудников учреждения с помощью официального сайта учреждения в ИТС «Интернет»	Постоянно	Заместитель директора по ОБ Степанов Р.В.	Документовед Седова Г.В.
1.2	Обеспечение соблюдения сотрудниками учреждения Кодекса этики и служебного поведения работников УСО ПНИ № 10	Постоянно	Заместитель директора по СВ Калинина В.В.	Начальник отдела по социальным вопросам Тимошук Т.В.
1.3	Взаимодействие с подразделениями правоохранительных органов, занимающимися вопросам противодействия коррупции	Постоянно	Руководители подразделений	Сотрудники учреждения
2	Проведение профилактической работы с сотрудниками учреждения			
2.1	Проведение совещаний по этическому просвещению для формирования нетерпимого отношения к проявлениям коррупции, повышению уровня правосознания по недопущению фактов взяточничества, проявления корыстных интересов в ущерб интересам работы, проведение правовой пропаганды среди сотрудников учреждения	Один раз в полугодие	Заместитель директора по ОБ Степанов Р.В.	
2.2	Размещение информации по профилактики коррупции в учреждении на официальном сайте учреждения в ИТС «Интернет»	Постоянно	Заместитель директора по СВ Калинина В.В.	Начальник отдела по социальным вопросам Тимошук Т.В.
2.3	Информирование сотрудников учреждения с использованием локальной сети о новых нормативных правовых актах в сфере противодействия коррупции и через ячейки, установленные в приемной директора	Постоянно	Заместители директора по ОБ Степанов Р.В., по СВ Калинина В.В.	Начальник отдела по социальным вопросам Тимошук Т.В.
2.4	Принятие мер по недопущению составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов	Постоянно	Заместители директора по принадлежности вопросов	Сотрудники учреждения по принадлежности вопросов
2.5	Представление в Комитет по социальной политике Санкт-Петербурга отчета об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в УСО ПНИ № 10	По требованию	Заместитель директора по ОБ Степанов Р.В.	

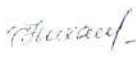
2.6	Мониторинг изменений действующего законодательства в сфере противодействия коррупции	Постоянно	Заместитель директора по ОБ Степанов Р.В., юристконсульт Болячевец Г.П.	Заместитель директора по ОБ Степанов Р.В. юристконсульт Болячевец Г.П.
3	Мероприятия по противодействию коррупции			
3.1	Анализ поступивших жалоб и информации на действия сотрудников учреждения на предмет наличия в них коррупционной составляющей и принятие мер, направленных на предупреждение и выявление фактов коррупции	По мере поступления	Заместители директора	
3.2	Проведение служебных проверок на предмет выявления фактов злоупотребления полномочиями сотрудниками учреждения	По мере необходимости	Заместители директора	
4	Противодействия коррупции при проведении закупок			
4.1	Выявление и устранение коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции в деятельности при закупках товаров, работ, услуг для нужд учреждения	При размещении закупки	Председатель единой комиссии по закупкам	Члены комиссии, начальник отдела закупок
4.2	Оказание содействия в предотвращении и урегулировании конфликта интересов	При размещении закупки	Председатель единой комиссии по закупкам	Члены комиссии, начальник отдела закупок
5	Установка обратной связи с получателями государственных услуг в учреждении			
5.1	Проведение приема граждан	Постоянно	Директор, заместители директора по принадлежности вопросов	Сотрудники учреждения по принадлежности вопросов
5.2	Организация повышения квалификации работников учреждения	Постоянно	Заместители директора, начальник отдела кадров	Отдел кадров
6	Использование информационно-коммуникационных технологий для противодействия коррупции			
6.1	Модернизация, техническое сопровождение и информационное наполнение официального сайта учреждения в ИТС «Интернет»	Постоянно	Заместитель директора по СВ Калинина В.В.	Начальник отдела по социальным вопросам Тимошук Т.В.
6.2	Размещение на официальных порталах Администрации Санкт-Петербурга информации о деятельности учреждения	По мере необходимости	Заместитель директора по ОБ Степанов Р.В.	Начальник отдела по социальным вопросам Тимошук Т.В.

6.3	Обновление в учреждении мини плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения сотрудников учреждения; информации об адресах, телефонах и электронных адресах государственных органов, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции	Постоянно	Заместители директора по ОВ Степанов Р.В. по СВ Калинина В.В.	
-----	--	-----------	---	--

Ответственный за организацию мероприятий по противодействию коррупции в учреждении

 Р.В.Степанов

Ответственный секретарь



Е.В. Нахалова