

**Отчет о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в
УСО ПНИ №10 в 2017 году.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Ответственный	Примечание
1	Механизмы урегулирования конфликта интересов сотрудников в учреждении, обеспечение соблюдения ими правил, ограничений и запретов в связи с исполнением должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение			
1.1	Получение информации о случаях нарушения требований к профессиональному поведению и наличии конфликта интересов сотрудников учреждения с помощью официального сайта учреждения в ИТС «Интернет»	В течении года	Заместитель директора по ОБ Степанов Р.В., Документовед Седова Г.В.	Мониторинг осуществлялся постоянно
1.2	Обеспечение соблюдения сотрудниками учреждения Кодекса этики и служебного поведения	В течении года	Руководители подразделений	Мониторинг осуществлялся постоянно
1.3	Взаимодействие с подразделениями правоохранительных органов, занимающимися вопросам противодействия коррупции	В течении года	Руководители подразделений	Не требовалось
2	Проведение профилактической работы с сотрудниками учреждения			
2.1	Проведение совещаний по этическому просвещению для формирования нетерпимого отношения к проявлениям коррупции, повышению уровня правосознания по недопущению фактов взяточничества, проявления корыстных интересов в ущерб интересам работы, проведение правовой пропаганды среди	Один раз в полугодие	Заместитель директора по ОБ Степанов Р.В.	Проводилось

	сотрудников учреждения			
2.2	Размещение информации по профилактики коррупции в учреждении на официальном сайте учреждения в ИТС «интернет»	В течении года	Заместитель директора по СВ Калинина В.В.	Проводилось
2.3	Информирование сотрудников учреждения с использованием локальной сети о новых нормативных правовых актах в сфере противодействия коррупции	В течении года	Заместители директора по ОВ Степанов Р.В., по СВ Калинина В.В.	Проводилось
2.4	Принятие мер по недопущению составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов	В течении года	Заместители директора по принадлежности вопросов	Отчеты составлялись в соответствии с нормативными документами
2.5	Представление в Комитет по социальной политике Санкт-Петербурга отчета об исполнении Плана	Один раз в квартал	Заместитель директора по ОВ Степанов Р.В.	Представлялись в полном объеме
3	Мероприятия по противодействию коррупции			
3.1	Анализ поступивших жалоб и информации на действия сотрудников учреждения на предмет наличия в них коррупционной составляющей и принятие мер, направленных на предупреждение и выявление фактов коррупции	В течении года	Заместители директора	Жалоб не поступало
3.2	Проведение служебных проверок на предмет выявления фактов злоупотребления полномочиями сотрудниками учреждения	В течении года	Заместители директора	Проверок не проводилось
4	Противодействия коррупции при проведении закупок			
4.1	Выявление и устранение коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции в деятельности при	В течении года	Председатель единой комиссии по	Проводилось

	закупках товаров, работ, услуг для нужд учреждения		закупкам для нужд учреждения	
4.2	Оказание содействия в предотвращении и урегулировании конфликта интересов	В течении года	Председатель единой комиссии по закупкам для нужд учреждения	Конфликт интересов отсутствовал
5	Установка обратной связи с получателями государственных услуг в учреждении			
5.1	Проведение приема граждан	Постоянно	Директор, заместители директора по принадлежности вопросов	Ведется
5.2	Организация повышения квалификации работников учреждения	Постоянно	Заместители директора, нач. отдела кадров	Ведется
6	Использование информационно-коммуникационных технологий для противодействия коррупции			
6.1	Модернизация, техническое сопровождение и информационное наполнение официального сайта учреждения в ИТС «Интернет»	Постоянно	Заместитель директора по СВ Калинина В.В.	Ведется
6.2	Размещение на официальных порталах Администрации Санкт-Петербурга информации о деятельности учреждения	По мере необходимости	Заместитель директора по ОВ Степанов Р.В.	Ведется
6.3.	Размещение в учреждении мини плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения сотрудников учреждения; информации об адресах,	Постоянно	Заместитель директора по ОВ Степанов Р.В. Заместитель директора по СВ	Ведется

	телефонах и электронных адресах государственных органов, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции		Калинина В.В.	
--	--	--	---------------	--

Директор УСО ПНИ №10

И.А.Веровкин