

**Отделение Фонда пенсионного и социального страхования
Российской Федерации
по Санкт-Петербургу и Ленинградской области
Управление установления пенсий**

Решение о проведении документальной проверки

от 01.08.2023

№ 6404/1267

В соответствии с федеральными законами от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации», от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» поручается главному специалисту-эксперту отдела оценки пенсионных прав застрахованных лиц Черноусовой Нине Вениаминовне провести документальную проверку страхователя Санкт-Петербургское государственное автономное стационарное учреждение социального обслуживания «Психоневрологический интернат № 10» имени В.Г. Горденчука.

регистрационный номер 088-010-000247

ИНН 7811040938

КПП 781101001

Юридический адрес: ул. Коллонтай, д. 36, Санкт-Петербург, 193312

Вид проверки: плановая

Целью проверки является: проверка первичных документов, послуживших основанием для занесения сведений в части специального стажа, дающего права на пенсию по старости (возрасту) в связи с особыми условиями труда.

за период с 01.01.2022 по 31.12.2022

Решение действительно до 01.09.2023

Заместитель начальника УУП

(должность)



(подпись)

С.И. Лукьянова

(ФИО)

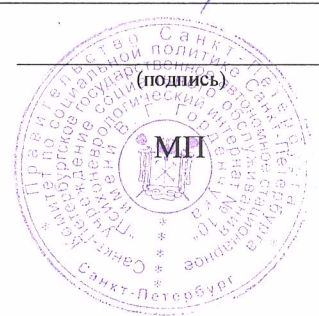
С решением о проведении проверки ознакомлен:

Билер / С. В. Билер

(Ф.И.О. представителя страхователя, должность)

02.08.2023

(дата)



**Отделение Фонда пенсионного
и социального страхования Российской Федерации
по Санкт-Петербургу и Ленинградской области
Управление установления пенсий**

Утверждаю
Заместитель начальника УУП № 3
_____ А.П. Васильева

«29» августа 2023

АКТ ДОКУМЕНТАЛЬНОЙ ПРОВЕРКИ № 6404/987 от 29.08.2023

обоснованности занесения сведений индивидуального (персонифицированного) учета на лицевые счета застрахованных лиц

Город (район) ОСФР по Санкт-Петербургу и Ленинградской области

Мной (нами), главным специалистом-экспертом ООПЗЛ УУП Черноусовой Ниной Вениаминовной

(должность, Ф.И.О. проверяющего)

в соответствии с п.1,2 ст. 13, п. 2 ст. 14 Федерального закона от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации», ч. 2 ст. 28 Федерального закона от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», Федеральным законом от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе государственного пенсионного страхования»

на основании Решения от 01.08.2023 № 6404/1267

в присутствии экономиста Чирковой Елены Владимировны.

(Ф.И.О., должность представителя (ей) страхователя)

Проведена проверка обоснованности занесения сведений индивидуального (персонифицированного) учета на лицевые счета застрахованных лиц за 2022 представленных страхователем

Санкт-Петербургское государственное автономное стационарное учреждение социального обслуживания «Психоневрологический интернат № 10» имени В.Г. Горденчука.

(наименование организации (страхователя))

Юридический адрес: ул. Коллонтай, д. 36, Санкт-Петербург, 193312

Регистрационный номер организации 088-010-000247

ИНН 7811040938

КПП 781101001

Проверка начата: 02.08.2023

Проверка окончена: 29.08.2023

Для проверки представлены следующие документы:

1.Документы, подтверждающие профиль, статус, структуру организации: Санкт-Петербургское государственное автономное стационарное учреждение социального обслуживания «Психоневрологический интернат № 10» имени В.Г. Горденчука

1.1.Устав Санкт-Петербургского государственного автономного стационарного учреждения социального обслуживания «Психоневрологический интернат № 10» имени В.Г. Горденчука, утверждено Распоряжением Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга от 07.07.2017 № 415-р; учредительный документ юридического лица ОГРН 1037825024170 в новой редакции представлен при внесении в ЕГРЮЛ записи от 20.07.2017 за ГРН 7177847948755 МИФС России № 15 по Санкт-Петербургу.

1.Общие положения.

1.1.Санкт-Петербургское государственное автономное стационарное учреждение социального обслуживания «Психоневрологический интернат № 10» имени В.Г. Горденчука, сокращенное наименование — УСО ПНИ № 10 (далее по тексту «Автономное учреждение»), создано путем изменения типа существующего Санкт-Петербургского государственного стационарного учреждения комплексного социального обслуживания «Психоневрологический интернат № 10» на основании постановления Правительства Санкт-Петербурга от 05.05.2011 № 552.

Распоряжением Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга от 15.04.2016 № 104-р Санкт-Петербургское государственное автономное стационарное учреждение социального обслуживания «Психоневрологический интернат № 10» переименовано в Санкт-Петербургское государственное автономное стационарное учреждение социального обслуживания «Психоневрологический интернат № 10» имени В.Г. Горденчука.

Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 08.06.2017 № 431 «Об изменениях цели и предмета деятельности Санкт-Петербургское государственное автономное стационарное учреждение социального обслуживания «Психоневрологический интернат № 10» имени В.Г. Горденчука» изменены цель и предмет деятельности автономного учреждения.

1.2.Автономное учреждение является юридическим лицом.

1.3.Учредителем и собственником имущества Автономного учреждения является Санкт-Петербург в лице уполномоченных государственных органов в соответствии с их компетенцией и Уставом: Комитет имущественных Санкт-Петербурга и Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга.

1.4.Место нахождения Автономного учреждения: Санкт-Петербург. Почтовый адрес: 193312, Санкт-Петербург, ул. Коллонтай, д. 36.

1.5.Автономное учреждение имеет обособленное подразделение (без права филиала и представительства). Место нахождения обособленного подразделения: Ленинградская область. Почтовый адрес: 187025, Ленинградская область, Тосненский район, пос. Шапки.

2.Цели, предметы и виды деятельности Автономного учреждения.

2.1.Автономное учреждение создано Собственником для достижения следующих целей:

- социальное обслуживание граждан пожилого возраста, частично или полностью утративших способность к самообслуживанию, с психическими нарушениями, инвалидами трудоспособного возраста с множественными нарушениями развития, с нарушениями умственного развития...

2.2.Предметом деятельности автономного учреждения является:

- предоставление гражданам пожилого возраста, частично или полностью утративших способность к самообслуживанию, с психическими нарушениями, инвалидам трудоспособного возраста с множественными нарушениями развития, нарушениями умственного развития социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания

при постоянном, временном или пятидневном (в неделю) круглосуточном проживании в помещении автономного учреждения

- материально-техническое обеспечение реализации полномочий Комитета по организации оказания первичной медико-санитарной помощи, специализированной и паллиативной медицинской помощи гражданам, проживающим в автономном учреждении, обеспечение лекарственными препаратами граждан, проживающих в Автономном учреждении.

2.3. Виды деятельности:

- предоставление социальных услуг гражданам пожилого возраста, частично или полностью утратившим способность к самообслуживанию, с психическими нарушениями, инвалидам трудоспособного возраста с множественными нарушениями развития, нарушениями умственного развития (далее — получатели социальных услуг) в стационарной форме социального обслуживания при постоянном, временном или пятидневном (в неделю) круглосуточном проживании в помещении Автономного учреждения

- оказание первичной медико-санитарной помощи, специализированной и паллиативной медицинской помощи получателям социальных услуг, проживающих в Автономном учреждении

- организация и обеспечение получателей социальных услуг, проживающих в Автономном учреждении, лекарственными препаратами

- осуществление психиатрической помощи в отношении получателей социальных услуг, проживающих в Автономном учреждении, в амбулаторных и стационарных условиях и т. п.

Полностью документ подгружен в ПК ЭЛАРДО.

1.2. Изменение в устав Санкт-Петербургского государственного автономного стационарного учреждения социального обслуживания «Психоневрологический интернат № 10» имени В.Г. Горденчука, утверждено распоряжением Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга от 25.06.2018 № 357-р. Изменения в учредительный документ юридического лица (ОГРН 1037825024170) представлены при внесении в ЕГРЮЛ записи от 05.07.2018 за ГРН 8187847569462 МИФНС России № 15 по Санкт-Петербургу.

1. Пункт 1.1 устава дополнить абзацами:

«Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 14.06.2018 № 499 «Об изменении целей и предмета деятельности Санкт-Петербургского государственного автономного стационарного учреждения социального обслуживания «Психоневрологический интернат № 10» имени В.Г. Горденчука» изменены цели и предмет деятельности Автономного учреждения.

Полностью документ подгружен в ПК ЭЛАРДО.

1.3. ОКВЭД — 87.30 — Деятельность по уходу за престарелыми и инвалидами с обеспечением проживания.

1.3. Лицензии по основной деятельности Санкт-Петербургского государственного автономного стационарного учреждения социального обслуживания «Психоневрологический интернат № 10» имени В.Г. Горденчука:

Лицензия ЛО17-01148-78/00391554 от 09.04.2020, выдана Федеральной службой по надзору в сфере здравоохранения.

Лицензия на осуществление медицинской деятельности ЛО41-01149-47/00313619 от 24.05.2017, выдана Комитетом по здравоохранению Ленинградской области.

Лицензия на осуществление медицинской деятельности ФС-78-01-002219 от 28.07.2011, выдана территориальным органом Росздравнадзора по Санкт-Петербургу и Ленинградской области.

1.4. Штатное расписание Санкт-Петербургского государственного автономного стационарного учреждения социального обслуживания «Психоневрологический интернат № 10» имени В.Г. Горденчука на период 2022 год с 01.01.2022; утверждено приказом организации 20.12.2021 № 858.

Представленным документом закреплены следующие структурные подразделения и должности:

Аппарат управления: директор, заместитель директора по медицинской части, заместитель директора по общим вопросам, заместитель директора по социально-педагогической работе и дополнительному образованию, заместитель директора (вак.), заместитель директора по социальным вопросам, главная медицинская сестра, начальник штаба ГО и ЧС, специалист по гражданской обороне (вак.), специалист по охране труда, документовед, секретарь, паспортистка.

Отдел кадров.

Служба бухгалтерского учета и финансово-экономической деятельности.

Правовой отдел.

Отдел закупок.

Организационно-методический отдел.

Отдел по социальным вопросам.

Служба организации питания.

Служба транспортного обеспечения.

Служба хозяйственного обеспечения.

Лечебно-трудовое отделение.

Отдел технического обеспечения.

Аптека.

Социально-медицинское отделение: заведующий СМО-врач-терапевт (вак.), старшая медицинская сестра, врач-дерматовенеролог, врач-оториноларинголог, врач клинической лабораторной диагностики, врач-рентгенолог, врач-офтальмолог (вак.), врач ультразвуковой диагностики, врач функциональной диагностики, врач по лечебной физкультуре, врач-акушер-гинеколог, врач-стоматолог-терапевт, врач-стоматолог-хирург, врач-хирург, врач-невролог, врач-эндокринолог, врач-физиотерапевт, врач-диетолог, лаборант, рентгенолаборант, акушерка, медицинская сестра диетическая, медицинская сестра стерилизационной, медицинская сестра по физиотерапии, медицинская сестра процедурной, медицинская сестра функциональной диагностики (вак.), инструктор по лечебной физкультуре, делопроизводитель, санитарка (ЛДО), кастелянша, парикмахер.

Реабилитационное отделение

Реабилитационное отделение (медицинский персонал): заведующий отделением-врач-психиатр (3 шт.ед.), старшая медицинская сестра (3 шт.ед.), врач-психиатр, медицинская сестра процедурной, медицинская сестра палатная (постовая), ассистент по оказанию технической помощи, младшая медицинская сестра по уходу за больными, помощник по уходу, сестра-хозяйка (3 шт.ед.), санитарка, санитарка (мойщица).

Реабилитационное отделение (персонал отделения дополнительного образования)

Реабилитационное отделение (персонал социально-психологического отделения)

Реабилитационное отделение (персонал социально-реабилитационного отделения)

Отделение общего профиля: заведующий отделением — врач-психиатр (4 шт. ед.), старшая медицинская сестра (4 шт.ед.), врач-психиатр, врач-терапевт, медицинский психолог, медицинская сестра процедурной, медицинская сестра палатная (постовая), медицинская сестра по массажу, ассистент по оказанию технической помощи, младшая медицинская сестра по уходу за больными, помощник по уходу, сестра-хозяйка (4 шт.ед.), санитарка, санитарка (мойщица).

Центр социальной реабилитации

Центр социальной реабилитации (административно-хозяйственная часть).

Центр социальной реабилитации (служба технического обеспечения)

Центр социальной реабилитации (социально-медицинское отделение): заведующий

отделением — врач — психиатр, старшая медицинская сестра, медицинская сестра процедурной (вак.), медицинская сестра палатная (постовая), специалист по социальной работе, сестра-хозяйка, санитарка, санитарка (мойщица).

Центр социальной реабилитации (отделение социально-реабилитационное).

Центр социальной реабилитации (отделение дополнительного образования).

Центр сопровождаемого проживания инвалидов с психофизическими нарушениями: заместитель директора — руководитель Центра, заведующий хозяйством, шеф-повар, специалист по социальной работе, юрисконсульт, психолог, руководитель кружка, инструктор по труду, инструктор по адаптивной физической культуре, ассистент по оказанию технической помощи, помощник по уходу, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания, уборщик производственных помещений, дворник, повар, кухонный рабочий, мойщик посуды, буфетчица, грузчик, машинист по стирке и ремонту спецодежды.

Предпринимательская деятельность.

Документ полностью подгружен в ПК «ЭЛАРДО».

1.5. Приказы по основной деятельности Санкт-Петербургского государственного автономного стационарного учреждения социального обслуживания «Психоневрологический интернат № 10» имени В.Г. Горденчука.

1.5.1. Приказ от 30.01.2020 № 66 «Об утверждении организационной структуры учреждения».

1. Утвердить организационную структуру УСО ПНИ № 10 и ввести в действие с 01.02.2020:

Аппарат управления, служба бухгалтерского учета и финансово-экономической деятельности, отдел кадров, отдел закупок, правовой отдел, отдел по социальным вопросам, организационно-методический отдел, служба организации питания, служба транспортного обеспечения, служба хозяйственного обеспечения, лечебно-трудовое отделение, служба технического обеспечения, аптека, социальный магазин.

Лечебно-диагностическое отделение (ЛДО) — медицинский персонал, обслуживающий граждан в отделениях интерната всех профилей

Реабилитационное отделение:

- смешанное по полу гериатрическое отделение стационарного социального обслуживания граждан пожилого возраста, частично или полностью утративших способность к самообслуживанию, с психическими нарушениями в том числе: группа инвалидов трудоспособного возраста с нарушением умственного развития, в стационарной форме социального обслуживания при пятидневном (в неделю) круглосуточном проживании, группа интенсивного развивающего ухода для инвалидов, с множественными нарушениями психического и физического развития (2 отделение);

- женское реабилитационное отделение стационарного социального обслуживания инвалидов трудоспособного возраста с множественными нарушениями развития (4 отделение)

- мужское реабилитационное отделение стационарного социального обслуживания инвалидов трудоспособного возраста с множественными нарушениями развития (5 отделение)

- смешанное по полу отделение стационарного социального обслуживания для инвалидов трудоспособного возраста с множественными нарушениями развития (6 отделение).

Реабилитационный центр: социально-реабилитационное отделение, социально-психологическое отделение, отделение дополнительного образования.

Отделение общего профиля:

- приемно-карантинное отделение (психоневрологическое, смешанное по полу и возрасту, для лиц с врожденной и приобретенной психопатологией) (1 отделение)

- женское гериатрическое отделение стационарного социального обслуживания граждан пожилого возраста, частично или полностью утративших способность к самообслуживанию, с психическими нарушениями (7 отделение)

- мужское гериатрическое отделение стационарного социального обслуживания граждан пожилого возраста, частично или полностью утративших способность к самообслуживанию,

с психическими нарушениями (8 отделение).

Структурное подразделение Центр сопровождаемого проживания инвалидов с психофизическими нарушениями (ЦСПИ)

(Санкт-Петербург, ул. Цимбалына, д. 58).

Структурное подразделение Центр социальной реабилитации (ЦСР)

(Ленинградская область, Тосненский район, п. Шапки):

- административно-хозяйственная часть
- служба технического обеспечения
- социально-медицинское отделение обслуживания инвалидов трудоспособного возраста с множественными нарушениями развития
- отделение социально-педагогической реабилитации
- отделение дополнительного образования.

1.5.2. Приказ от 28.02.2022 № 118 «О внесении изменений в штатное расписание».

1. Исключить из штатного расписания с 01.03.2022 имеющиеся вакантные должности:

- санитарка Центра социальной реабилитации — 14 шт.ед.
- санитарка (мойщица) Центра социальной реабилитации — 0,5 шт.ед.

2. Ввести с 01.03.2022 должности:

- помощника по уходу за больными Центра социальной реабилитации — 2 шт.ед.
- младшая медицинская сестра по уходу за больными Центра социальной реабилитации — 2 шт.ед.

- уборщик производственных помещений Центра социальной реабилитации — 5,5 шт.ед.

1.5.3. Приказ от 21.03.2022 № 166 «О внесении изменений в штатное расписание».

1. Исключить с 01.07.2022 должности:

- санитарка Центра социальной реабилитации — 6 шт.ед.

2. Ввести с 01.07.2022 должности:

- медицинская сестра палатная (постовая) Центра социальной реабилитации — 4 шт.ед.
- ассистент по оказанию технической помощи Центра социальной реабилитации — 2 шт.ед.

1.5.4. Приказ от 15.04.2022 № 220 «О внесении изменений в штатное расписание».

1. Исключить с 01.05.2022 имеющиеся вакантные должности:

- врач-офтальмолог — 1 шт.ед.
- санитарка Социально-медицинского отделения и Центра социальной реабилитации — 6 шт.ед.

- санитарка (мойщица) Социально-медицинского отделения и Центра социальной реабилитации — 2 шт.ед.

2. Ввести с 01.05.2022 должности:

- медицинская сестра по предрейсовым осмотрам Отделения общего профиля — 1 шт.ед.
- медицинская сестра палатная (постовая) Центра социальной реабилитации — 2 шт.ед.
- младшая медицинская сестра по уходу за больными Центра социальной реабилитации — 3 шт.ед.

1.5.5. Приказ от 15.04.2022 № 221 «О внесении изменений в штатное расписание».

1. Исключить с 21.06.2022 должности:

- врач-акушер-гинеколог Социально-медицинского отделения — 0,25 шт.ед.
- акушерка Социально-медицинского отделения — 0,5 шт.ед.
- врач-оториноларинголог Социально-медицинского отделения — 1 шт.ед.
- врач-хирург Социально-медицинского отделения — 1 шт.ед.

2. Ввести с 21.06.2022 должности:

- медицинская сестра палатная (постовая) Отделения общего профиля — 2,75 шт.ед.

1.5.6. Приказ от 17.06.2022 № 362 «О внесении изменений в штатное расписание».

Исключить с 22.08.2022 должность «врач клинической лабораторной диагностики» Социально-медицинского отделения — 1 шт.ед.

1.5.7. Приказ от 25.08.2022 № 581 «О внесении изменений в штатное расписание».

1. Исключить с 01.09.2022 имеющиеся вакантные должности 4 шт.ед медицинской сестры палатной (постовой) из Реабилитационного отделения и ввести с 01.09.2022 4 шт.ед. медицинской сестры палатной (постовой) в Центр сопровождаемого проживания инвалидов с психофизическими нарушениями.

1.5.8. Приказ от 01.11.2022 № 768 «О внесении изменений в штатное расписание».

1. Исключить с 07.11.2022 имеющиеся вакантные штатные единицы:

- санитарка Реабилитационного отделения — 59 шт.ед.
- санитарка-мойщица реабилитационного отделения — 5 шт.ед.

2. Ввести с 07.11.2022 должности:

- младшая медицинская сестра по уходу за больными Отделения общего профиля - 54 шт.ед.
- помощник по уходу Отделения общего профиля - 10 шт.ед.

1.6. Положения структурных подразделений Санкт-Петербургского государственного автономного стационарного учреждения социального обслуживания «Психоневрологический интернат № 10» имени В.Г. Горденчука

1.6.1. Положение о структурном подразделении Центр сопровождаемого проживания инвалидов с психофизическими нарушениями (Центр сопровождаемого проживания) Санкт-Петербургское государственное автономное стационарное учреждение социального обслуживания «Психоневрологический интернат № 10» им. В.Г. Горденчука (Учреждение). Утверждено директором ПНИ № 10 11.10.2018.

1. Центр сопровождаемого проживания Учреждения, расположен по адресу: Санкт-Петербург, ул. Цимбалына, д.58. Возглавляет структурное подразделение - заместитель директора по общим вопросам.

2. Структуру Центра сопровождаемого проживания утверждает директор Учреждения.

Организация работы Центра сопровождаемого проживания предусматривает следующие направления деятельности: отделение сопровождаемого проживания, мобильная мультидисциплинарная бригада, лечебно-трудовые мастерские, учебно-методический отдел, Call-центр, служба психологической помощи.

3. Основные задачи Центра сопровождаемого проживания:

- формирование единых подходов к сопровождаемому проживанию получателей социальных услуг, организационному построению системы его проведения и т. п.

4. Функции Центра сопровождаемого проживания:

- организация мероприятий, направленных на проведение занятий по формированию социальных компетенций, развитию и сохранению навыков самообслуживания (осуществление гигиенических процедур, принятия пищи и т. д.), навыков необходимых для самостоятельной жизни (приготовление пищи, покупка продуктов и товаров, пользование общественным транспортом и др.), обучение и сохранение навыков пользования техническими средствами реабилитации и навыков социально-средового взаимодействия и коммуникации (пользование телефонами и интернетом и др)

- круглосуточное медицинское сопровождение, с целью своевременного оказания им медицинской помощи, оказание социально-медицинских услуг, направленных на формирование здорового образа жизни, профилактику обострений хронических заболеваний, своевременную коррекцию возникших отклонений в состоянии здоровья и т.п.

5. Основания и условия предоставления социального обслуживания:

- социальные услуги в Центре сопровождаемого проживания предоставляются лицам с психическими нарушениями, имеющие инвалидность (I и II группы), нуждающимся в постоянной или временной посторонней помощи в связи с частичной или полной утратой способности к самообслуживанию, самостоятельному передвижению, ориентации, обучению, способности контролировать свое поведение. К такой группе относятся молодые инвалиды, зарегистрированные в СПб, получатели социальных услуг психоневрологических

интернатов и молодые инвалиды из числа получателей социальных услуг домов-интернатов для детей с отклонениями в умственном развитии, достигших возраста 18 лет и т. д.

Документ полностью подгружен в ПК «ЭЛАРДО».

1.6.1.1. Положение об отделении социального обслуживания инвалидов трудоспособного возраста в стационарной форме социального обслуживания при пятидневном в неделю (круглосуточном) проживании Центра сопровождаемого проживания инвалидов с психофизическими нарушениями, утверждено директором 01.10.2021.

Отделение является структурным подразделением Центра сопровождаемого проживания инвалидов с психофизическими нарушениями Санкт-Петербургское государственное автономное стационарное учреждение социального обслуживания «Психоневрологический интернат № 10» им. В.Г. Горденчука и предназначено для подготовки к сопровождаемому проживанию инвалидов трудоспособного возраста с множественными нарушениями развития, в том числе психическими нарушениями в возрасте старше 18 лет и до наступления пенсионного возраста имеющих родственника или законного представителя, принявшего на себя обязательства оказывать необходимую помощь инвалиду в выходные и праздничные дни в домашних условиях.

Функции отделения: осуществление оказания социально-бытовых услуг, направленных на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту; предоставление социально-медицинских услуг, направленных на поддержание и сохранения здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода (надзора), оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий и т. п.

Документ полностью подгружен в ПК «ЭЛАРДО».

1.6.2. Положение об обособленном подразделении Центр социальной реабилитации Санкт-Петербургское государственное автономное стационарное учреждение социального обслуживания «Психоневрологический интернат № 10» им. В.Г. Горденчука, утверждено директором 22.09.2017.

1. Центр социальной реабилитации (ЦСР) является структурным подразделением Санкт-Петербургское государственное автономное стационарное учреждение социального обслуживания «Психоневрологический интернат № 10» им. В.Г. Горденчука (далее УСО ПНИ № 10). ЦСР предназначен для инвалидов с психопатологией от 18 лет и старше, для осуществления комплексных реабилитационных мероприятий медицинского, психологического, трудового, семейного, общественного характера, направленных на адаптацию и интеграцию инвалидов с психопатологией в общество; организацию летнего оздоровительного отдыха инвалидов детства I и II групп; оказание услуг по индивидуальной программе реабилитации и реабилитации.

Местонахождения Центра социальной реабилитации: Ленинградская область, Тосненский район, пос. Шапки.

Руководство деятельностью ЦСР осуществляет заместитель директора по общим вопросам ЦСР.

2. Структура Центра социальной реабилитации:

В состав ЦСР входят:

- административно-хозяйственная часть
- социально-медицинское отделение
- отделение социально- педагогической реабилитации
- отделение дополнительного образования
- служба технического обеспечения.

3. Основные задачи и функции ЦСР: разработка и апробация современных социальных технологий обслуживания инвалидов, обеспечение медицинской, социальной, психологической, педагогической и других видов помощи в социальной реабилитации инвалидов и т. п.

Документ полностью подгружен в ПК «ЭЛАРДО».

1.6.3. Положение о Социально-медицинском отделении Санкт-Петербургское государственное автономное стационарное учреждение социального обслуживания «Психоневрологический интернат № 10» им. В.Г. Горденчука, утверждено директором 21.12.2020.

1. Социально-медицинское отделение является структурным подразделением Санкт-Петербургское государственное автономное стационарное учреждение социального обслуживания «Психоневрологический интернат № 10» им. В.Г. Горденчука (далее Учреждение). Социально-медицинское отделение (далее Отделение) предназначено для создания системы социально-медицинских мероприятий для получателей социальных услуг, обеспечивающих оптимальные условия оказания социально-медицинской помощи в соответствии с их возрастными особенностями, состоянием здоровья и специальными потребностями, а также предоставление социальных услуг, в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг.

Руководство и организацию деятельности Отделения осуществляет заместитель директора по медицинской части.

2. Структура и состав Отделения: для обеспечения эффективной работы отделения в его организационно-штатную структуру включены: врач-терапевт, врач-офтальмолог, врач-оториноларинголог, врач-дерматовенеролог, врач-эндокринолог, врач-рентгенолог, врач клинической лабораторной диагностики, врач по лечебной физкультуре, врач функциональной диагностики, врач-физиотерапевт, врач-стоматолог-хирург, врач-стоматолог-терапевт, врач-хирург, врач-акушер-гинеколог, врач-невролог, врач ультразвуковой диагностики, медицинский психолог, рентгенолаборант, лаборант, инструктор по лечебной физкультуре, ассистент по оказанию технической помощи, средний и младший медицинский персонал.

3. Задачи и функции Отделения: поддержание, сохранение и укрепление здоровья получателей социальных услуг, проживающих в учреждении с учетом их индивидуальных потребностей и т. п.

Документ полностью подгружен в ПК «ЭЛАРДО».

1.6.4. Положения отделений входящих в Отделение общего профиля (согласно приказа об утверждении организационной структуры).

1.6.4.1. Положение о Приемно-карантинном отделении, утверждено директором 03.06.2021.

Приемно-карантинное отделение, смешанное по полу и возрасту является структурным подразделением Санкт-петербургского государственного автономного стационарного учреждения социального обслуживания «Психоневрологический интернат № 10» им. В.Г. Горденчука (далее - учреждение) и организовано в целях предупреждения возникновения и распространения инфекционных заболеваний в учреждении, их своевременного и активного выявления среди поступающих в учреждение получателей социальных услуг.

Документ полностью подгружен в ПК «ЭЛАРДО».

1.6.4.2. Положение о женском гериатрическом отделении стационарного социального обслуживания граждан пожилого возраста, частично или полностью утративших способность к самообслуживанию, с психическими нарушениями, утверждено директором 03.06.2021.

Женское гериатрическое отделение стационарного социального обслуживания (далее — отделение) является структурным подразделением Санкт-петербургского государственного автономного стационарного учреждения социального обслуживания «Психоневрологический интернат № 10» им. В.Г. Горденчука (далее учреждение).

Функции отделения: осуществление оказания социально-бытовых услуг, направленных на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту; предоставление социально-медицинских услуг, направленных на поддержание и сохранения здоровья

получателей социальных услуг путем организации ухода (надзора), оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, обеспечение динамического контроля за состоянием здоровья получателя социальных услуг, оказание помощи в выполнении процедур, связанных с сохранением здоровья и т. п.

Документ полностью подгружен в ПК «ЭЛАРДО».

1.6.4.3. Положение о мужском гериатрическом отделении стационарного социального обслуживания граждан пожилого возраста, частично или полностью утративших способность к самообслуживанию, с психическими нарушениями, утверждено директором 03.06.2021.

Мужское гериатрическое отделение стационарного социального обслуживания (далее — отделение) является структурным подразделением Санкт-петербургского государственного автономного стационарного учреждения социального обслуживания «Психоневрологический интернат № 10» им. В.Г. Горденчука (далее учреждение).

Функции отделения: осуществление оказания социально-бытовых услуг, направленных на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту; предоставление социально-медицинских услуг, направленных на поддержание и сохранения здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода (надзора), оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, обеспечение динамического контроля за состоянием здоровья получателя социальных услуг, оказание помощи в выполнении процедур, связанных с сохранением здоровья и т. п.

Документ полностью подгружен в ПК «ЭЛАРДО».

1.6.5. Положения отделений входящих в Реабилитационное отделение (согласно приказа об утверждении организационной структуры).

1.6.5.1. Положение о смешанном по полу гериатрическом отделении стационарного социального обслуживания, утверждено директором 03.06.2021.

Смешанное по полу гериатрическое отделение стационарного социального обслуживания (далее — отделение) является структурным подразделением Санкт-петербургского государственного автономного стационарного учреждения социального обслуживания «Психоневрологический интернат № 10» им. В.Г. Горденчука (далее учреждение).

Функции отделения: осуществление оказания социально-бытовых услуг, направленных на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту; предоставление социально-медицинских услуг, направленных на поддержание и сохранения здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода (надзора), оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, обеспечение динамического контроля за состоянием здоровья получателя социальных услуг, оказание помощи в выполнении процедур, связанных с сохранением здоровья и т. п.

Документ полностью подгружен в ПК «ЭЛАРДО».

1.6.5.2. Положение о женском реабилитационном отделении стационарного социального обслуживания, утверждено директором 03.06.2021.

Женское реабилитационное отделение стационарного социального обслуживания (далее — отделение) является структурным подразделением Санкт-петербургского государственного автономного стационарного учреждения социального обслуживания «Психоневрологический интернат № 10» им. В.Г. Горденчука (далее учреждение).

Функции отделения: осуществление оказания социально-бытовых услуг, направленных на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту; предоставление социально-медицинских услуг, направленных на поддержание и сохранения здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода (надзора), оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, обеспечение динамического контроля за состоянием здоровья получателя социальных услуг, оказание помощи в выполнении процедур, связанных с сохранением здоровья и т. п.

Документ полностью подгружен в ПК «ЭЛАРДО».

1.6.5.3. Положение о мужском реабилитационном отделении стационарного социального обслуживания, утверждено директором 03.06.2021.

Мужское реабилитационное отделение стационарного социального обслуживания (далее — отделение) является структурным подразделением Санкт-петербургского государственного автономного стационарного учреждения социального обслуживания «Психоневрологический интернат № 10» им. В.Г. Горденчука (далее учреждение).

Функции отделения: осуществление оказания социально-бытовых услуг, направленных на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту; предоставление социально-медицинских услуг, направленных на поддержание и сохранения здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода (надзора), оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, обеспечение динамического контроля за состоянием здоровья получателя социальных услуг, оказание помощи в выполнении процедур, связанных с сохранением здоровья и т. п.

Документ полностью подгружен в ПК «ЭЛАРДО».

1.6.5.4. Положение о смешанном по полу отделении стационарного социального обслуживания для инвалидов трудоспособного возраста с множественными нарушениями развития, утверждено директором 03.06.2021.

Смешанное по полу отделение стационарного социального обслуживания (далее — отделение) является структурным подразделением Санкт-Петербургского государственного автономного стационарного учреждения социального обслуживания «Психоневрологический интернат № 10» им. В.Г. Горденчука (далее учреждение).

Функции отделения: осуществление оказания социально-бытовых услуг, направленных на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту; предоставление социально-медицинских услуг, направленных на поддержание и сохранения здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода (надзора), оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, обеспечение динамического контроля за состоянием здоровья получателя социальных услуг, оказание помощи в выполнении процедур, связанных с сохранением здоровья и т. п.

Документ полностью подгружен в ПК «ЭЛАРДО» 4.

2. По личному составу

Проверены: трудовые книжки (кроме электронных); личные карточки формы Т-2; приказы о приемах, переводах и увольнениях. По всем проверяемым лицам информация отраженная в трудовых книжках и личных карточках формы Т-2 соответствует первичным документам (приказам).

Например:

Приказ № 710-к от 04.10.2022: «Бутакову Ольгу Сергеевну — медицинскую сестру палатную (постовую) уволить 13.10.2022».

Приказ № 844-к от 09.11.2022: «Куликову Римму Ивановну принять на должность «медицинская сестра палатная (постовая)» на 1 ставку 09.11.2022, основной работник».

Приказ № 56-к от 01.02.2022: «Иванову Надежду Александровну — младшую медицинскую сестру по уходу за больными перевести с 01.02.2022 на должность «медицинская сестра палатная (постовая)» на 1 ставку».

Приказ № 834-к от 30.12.2021: «Максименко Артема Владимировича - заведующего отделением-врача-психиатра перевести с 10.01.2022 на должность заместителя директора по медицинской части на 1 ставку».

Приказ № 190-к от 01.04.2022: «Максименко Артема Владимировича принять с 01.04.2022 на должность «врач-психиатр» по совместительству».

3. О подтверждении ежедневной занятости в течение полного рабочего дня на работах, дающих право на льготное пенсионное обеспечение .

Тарификационные списки работников учреждения Санкт-Петербургское государственное автономное стационарное учреждение социального обслуживания «Психоневрологический интернат № 10» им. В.Г. Горденчука за 2022 год.

Часть выполняемой нагрузки (1 ставка, 0,75 ставки, 05 ставки, 025 ставки) по проверяемым лицам соответствуют данным индивидуального лицевого счета застрахованных лиц.

Никитченко Е.Н. - главная медицинская сестра; протарифицирована на 1 ставку по данной должности с 01.01.2022 по 31.12.2022..

Максименко А.В. - заместитель директора по медицинской части; протарифицирован на 1 ставку по данной должности с 10.01.2022 по 31.12.2022 и на 0,25 ставки по должности врач-психиатр с 01.04.2022 по 31.12.2022.

Табель учета использования рабочего времени за 2022 год учреждения Санкт-Петербургское государственное автономное стационарное учреждение социального обслуживания «Психоневрологический интернат № 10» им. В.Г. Горденчука. По всем проверяемым лицам норма рабочего времени выработана полностью, за исключением периодов предоставления отпусков без сохранения заработной платы, курсов повышения квалификации, дни отпуска донорам, периодов отпусков по уходу за ребенком до полутора и трех лет, дополнительных выходных по уходу за ребенком-инвалидом, отстранений от работы, прогулов.

1.Периоды отпусков без сохранения содержания, прогулов и отстранений от работы по проверяемым лицам соответствуют данным индивидуального лицевого счета застрахованных лиц.

2.Периоды курсов повышения квалификации по проверяемым лицам соответствуют данным индивидуального лицевого счета застрахованных лиц.

3.Периоды по уходу за ребенком до полутора и трех лет по проверяемым лицам соответствуют данным индивидуального лицевого счета застрахованных лиц.

4.Периоды отпусков донорам по проверяемым лицам соответствуют данным индивидуального лицевого счета застрахованных лиц.

5.Периоды дополнительных выходных по уходу за ребенком -инвалидом соответствуют данным индивидуального лицевого счета застрахованных лиц.

Лицевые счета за 2022 по проверяемым лицам учреждения Санкт-Петербургское государственное автономное стационарное учреждение социального обслуживания «Психоневрологический интернат № 10» им. В.Г. Горденчука.

В представленных документах отражено: структурное подразделение, ФИО, дата рождения, дата приема на работу, должность, об отработанных сменах, сведения о начисленных суммах за установленный объем ставки, оплата отпускных, оплата по временной нетрудоспособности.

Начисления по штатным должностям проверяемых работников произведены в соответствии с установленной нагрузкой по тарификации и табелю учета использования рабочего времени.

4. Технические и другие документы, подтверждающие наличие оборудования, аппаратуры и т. п., а также процесс выполнения работ:

4.1. Должностные инструкции по должностям учреждения Санкт-Петербургское государственное автономное стационарное учреждение социального обслуживания «Психоневрологический интернат № 10» им. В.Г. Горденчука.

1. Должностная инструкция по должности Главная медицинская сестра УСО ПНИ № 10, утверждена директором УСО ПНИ № 10 17.05.2018. Из представленного документа усматривается исполнение функциональных обязанностей главной медицинской сестрой предусмотренных приказом Минздравсоцразвития России от 23.07.2010 № 541 (в редакции от 09.04.2018) «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения».

2. Должностная инструкция по должности Заместитель директора по медицинской части

УСО ПНИ № 10, утверждена директором УСО ПНИ № 10 28.11.2017. Из представленного документа усматривается осуществление врачебной деятельности по должности заместитель директора по медицинской части.

3. Должностные инструкции по должностям врачей — специалистов УСО ПНИ № 10 (врач-психиатр, врач КЛД, врач по лечебной физкультуре, врач ультразвуковой диагностики, врач функциональной диагностики, врач-акушер-гинеколог, врач-дерматовенеролог, врач-невролог, врач-оториноларинголог, врач-рентгенолог, врач-стоматолог, врач-терапевт, врач-физиотерапевт, врач-хирург, врач-эндокринолог) — соответствуют типовым должностным инструкциям по данным должностям. Должностные инструкции утверждены директором УСО ПНИ № 10.

4. Должностная инструкция по должности Старшая медицинская сестра отделений УСО ПНИ № 10, утверждена директором УСО ПНИ № 10 11.05.2018. Из представленного документа усматривается, что старшая медицинская сестра осуществляет непосредственное обслуживание больных (получателей социальных услуг).

5. Должностная инструкция по должности Старшая медицинская сестра Социально-медицинского отделения, утверждена директором УСО ПНИ № 10 28.08.2022. Из представленного документа усматривается, что старшая медицинская сестра Социально-медицинского отделения не осуществляет непосредственное обслуживание больных (получателей социальных услуг).

6. Должностная инструкция по должности Старшая медицинская сестра Центра сопровождаемого проживания инвалидов с психофизическими нарушениями, утверждена директором УСО ПНИ № 10 28.08.2022. Из представленного документа усматривается, что старшая медицинская сестра Центра сопровождаемого проживания инвалидов с психофизическими нарушениями осуществляет непосредственное обслуживание больных (получателей социальных услуг).

7. Должностная инструкция по должности Старшая медицинская сестра Центра социальной реабилитации, утверждена директором УСО ПНИ № 10 24.10.2018. Из представленного документа усматривается, что старшая медицинская сестра Центра социальной реабилитации осуществляет непосредственное обслуживание больных (получателей социальных услуг).

8. Должностная инструкция по должности Акушерка, утверждена директором УСО ПНИ № 10 03.09.2018. Из представленного документа усматривается, что акушерка осуществляет непосредственное обслуживание больных (получателей социальных услуг).

9. Должностная инструкция по должности Медицинская сестра палатная (постовая) отделений УСО ПНИ № 10, утверждена директором УСО ПНИ № 10 22.06.2021. Из представленного документа усматривается, что медицинская сестра палатная (постовая) осуществляет непосредственное обслуживание больных (получателей социальных услуг).

10. Должностная инструкция по должности Медицинская сестра палатная (постовая) Центра социальной реабилитации, утверждена директором УСО ПНИ № 10 01.09.2021. Из представленного документа усматривается, что медицинская сестра палатная (постовая) Центра социальной реабилитации осуществляет непосредственное обслуживание больных (получателей социальных услуг).

11. Должностная инструкция по должности Медицинская сестра палатная (постовая) Центра сопровождаемого проживания инвалидов с психофизическими нарушениями, утверждена директором УСО ПНИ № 10 26.08.2022. Из представленного документа усматривается, что медицинская сестра палатная (постовая) Центра сопровождаемого проживания инвалидов с психофизическими нарушениями осуществляет непосредственное обслуживание больных (получателей социальных услуг).

12. Должностная инструкция по должности Медицинская сестра процедурная УСО ПНИ № 10, утверждена директором УСО ПНИ № 10 10.09.2018. Из представленного документа

усматривается, что медицинская сестра процедурная осуществляет непосредственное обслуживание больных (получателей социальных услуг).

13. Должностная инструкция по должности Медицинская сестра по массажу, утверждена директором УСО ПНИ № 10 01.07.2019. Из представленного документа усматривается, что медицинская сестра по массажу осуществляет непосредственное обслуживание больных (получателей социальных услуг).

14. Должностная инструкция по должности Медицинская сестра процедурная Центра социальной реабилитации, утверждена директором УСО ПНИ № 10 01.10.2022. Из представленного документа усматривается, что медицинская сестра процедурная осуществляет непосредственное обслуживание больных (получателей социальных услуг).

15. Должностная инструкция по должности Медицинская сестра по физиотерапии, утверждена директором УСО ПНИ № 10 10.09.2018. Из представленного документа усматривается, что медицинская сестра по физиотерапии осуществляет непосредственное обслуживание больных (получателей социальных услуг).

16. Должностная инструкция по должности Рентгенолаборант УСО ПНИ № 10, утверждена директором УСО ПНИ № 10 03.09.2018. Из представленного документа усматривается: проводит рентгенологические исследования получателя социальных услуг, следит за дозой излучения, исправностью рентгеновского аппарата, осуществляет контроль за состоянием получателя социальных услуг во время проведения исследований, оказывает доврачебную помощь при неотложной ситуации, в течении всего рабочего дня носит индивидуальный дозиметр и т. п. Должностной инструкцией подтверждается непосредственное обслуживание больных (получателей социальных услуг) рентгенолаборантом.

Документ полностью погружен в ПК «ЭЛАРДО».

17. Должностная инструкция по должности Санитар УСО ПНИ № 10, утверждена директором УСО ПНИ № 10 25.02.2019. Из представленного документа усматривается, что санитар осуществляет непосредственное обслуживание больных (получателей социальных услуг).

18. Должностная инструкция по должности Санитарка (мойщица) Центра социальной реабилитации, утверждена директором УСО ПНИ № 10 25.02.2019. Из представленного документа усматривается, что санитарка (мойщица) осуществляет непосредственное обслуживание больных (получателей социальных услуг).

19. Должностная инструкция по должности Младшая медицинская сестра по уходу за больными УСО ПНИ № 10, утверждена директором УСО ПНИ № 10 25.02.2019. Из представленного документа усматривается, что младшая медицинская сестра по уходу за больными осуществляет непосредственное обслуживание больных (получателей социальных услуг).

18. Должностная инструкция по должности Младшая медицинская сестра по уходу за больными Центра социальной реабилитации, утверждена директором УСО ПНИ № 10 31.03.2022. Из представленного документа усматривается, что младшая медицинская сестра по уходу за больными осуществляет непосредственное обслуживание больных (получателей социальных услуг).

20. Должностная инструкция по должности Санитар Центра социальной реабилитации, утверждена директором УСО ПНИ № 10 25.02.2019. Из представленного документа усматривается, что санитар осуществляет непосредственное обслуживание больных (получателей социальных услуг).

21. Должностная инструкция по должности Инструктор по лечебной физкультуре, утверждена директором УСО ПНИ № 10 11.09.2017. Из представленного документа усматривается, что инструктор по лечебной физкультуре осуществляет непосредственное обслуживание больных (получателей социальных услуг).

22. Должностная инструкция по должности Лаборант КЛД, директором УСО ПНИ № 10

12.09.2018. Из представленного документа усматривается, что лаборант КЛД не осуществляет непосредственное обслуживание больных (получателей социальных услуг).

23. Должностная инструкция по должности Сестра-хозяйка УСО ПНИ № 10, директором УСО ПНИ № 10 05.05.2015. Из представленного документа усматривается, что сестра-хозяйка осуществляет непосредственное обслуживание больных (получателей социальных услуг).

Из должностных инструкций по должности «старшая медицинская сестра» подразделений УСО ПНИ № 10 усматривается исполнение старшей медицинской сестрой обязанностей медицинской сестры, предусмотренных приказом Минздравсоцразвития России от 23.07.2010 № 541 - н (в редакции от 09.04.2018) «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения».

4.2. Журналы рентгенологических исследований за 2022 по УСО ПНИ № 10.

В представленных документах отражено: № п/п; дата проведения исследования; РНСУ; ФИО получателя социальных услуг; возраст; диагноз; область исследования; проекция исследования; размер пленок; число снимков диагностических флюорограмм, электрорентгенограмм; диагноз врача — рентгенолога; подпись врача. Из представленных журналов усматривается постоянная занятость (по графику работы рентгенодиагностического кабинета) на рентгенодиагностических исследованиях.

4.3. Санитарно-эпидемиологическое заключение № 78.01.13.000.М.000173.04.18 от 23.04.2018 (до 23.04.2023) на осуществление деятельности в области использования источников ионизирующего излучения.

В представленном документе указано:

Организация: Санкт-Петербургское государственное автономное стационарное учреждение социального обслуживания «Психоневрологический интернат № 10» им. В.Г. Горденчука. Место расположения организации: Санкт-Петербург, ул. Коллонтай, д. 36; ИНН 7811040938; ОГРН 1037825024170.

1. Место проведения работ: 1 этаж, рентгенодиагностический кабинет.

Вид источника: генерирующий.

Тип источника: аппарат цифровой рентгенографический.

Марка аппарата: «XGEO GF 50».

Фирма, завод изготовитель: «Самсунг Электроникс Ко. Лтд.», Корея.

Заводской номер: 51AGM3DJB00001K.

Год выпуска: 2017.

Год ввода в эксплуатацию: 2018.

Вид работ: рентгенография.

2. Место проведения работ: 1 этаж, рентгенодиагностический кабинет.

Вид источника: генерирующий.

Тип источника: аппарат цифровой панорамный.

Марка аппарата: «PaX-i».

Фирма, завод изготовитель: «Vatech Co.Ltd.», Корея.

Заводской номер: 047-010366.

Год выпуска: 2017.

Год ввода в эксплуатацию: 2018.

Вид работ: рентгенография.

4.4. Сводная ведомость результатов проведения специальной оценки условий труда по СПб ГАУСО «Психоневрологический интернат № 10» им. В.Г. Горденчука; дата составления 07.03.2018; дата подписания 16.03.2018.

Из представленного документа усматривается, что по должностям среднего и младшего медицинского персонала отделений СПб ГАУСО «Психоневрологический интернат № 10» им. В.Г. Горденчука присвоен итоговый класс условий труда - «3.2».

4.5. СПб УСО ПНИ № 10 в соответствии с федеральными законами от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации», от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» и на основании статьи 428 Налогового Кодекса начисляет и уплачивает страховые взносы на обязательное пенсионное страхование по дополнительному тарифу для отдельных категорий плательщиков страховых взносов в полном объеме.

Другие, кроме представленных, документы, подтверждающие юридическую значимость факта работы в условиях, дающих право на пенсию по старости (возрасту) в связи с особыми условиями труда и за выслугу лет, в организации не представлены.

(подпись)

Перечень не представленных для проверки документов - нет.

В результате проверки выявлено:

1. Наименование должностей медицинского персонала, поименованных в штатном расписании учреждения соответствуют наименованию должностей, указанных в Номенклатуре должностей медицинских работников, утвержденной приказом от 20.12.2012 № 1183н; наименования должности «заведующий отделением», «заведующий кабинетом» в штатных расписаниях дополнены наименованием должности врача, соответствующей профилю структурного подразделения.

2. По совокупности представленных документов (уставные документы, положения о структурных подразделениях, должностные инструкции) подтверждается ежедневная занятость (не менее 80%) с вредными условиями труда (27-2 2260000Г) по должностям среднего и младшего медицинского персонала следующих структурных подразделений СПб ГАУСО «Психоневрологический интернат № 10» им. В.Г. Горденчука:

- отделение общего профиля: медицинская сестра палатная (постовая); медицинская сестра процедурной; старшая медицинская сестра; младшая медицинская сестра по уходу за больными; санитарка (мойщица); санитарка; сестра-хозяйка
- реабилитационное отделение: старшая медицинская сестра; медицинская сестра процедурной; медицинская сестра палатная (постовая); младшая медицинская сестра по уходу за больными; санитарка (мойщица); санитарка; сестра-хозяйка
- социально-медицинское отделение: инструктор по лечебной физкультуре; медицинская сестра по массажу; медицинская сестра по физиотерапии; медицинская сестра процедурной; рентгенолаборант
- центр сопровождаемого проживания инвалидов с психофизическими нарушениями: медицинская сестра палатная (постовая) (с 01.09.2022)
- центр социальной реабилитации: старшая медицинская сестра; медицинская сестра палатная (постовая); медицинская сестра процедурной (с 24.10.2022); младшая медицинская сестра по уходу за больными (с 01.03.2022); санитарка (мойщица); санитарка; сестра-хозяйка.

2. По совокупности представленных документов (уставные документы, положения о структурных подразделениях, должностные инструкции) подтверждается код выслуги лет «27-ГД» по врачебному и среднему медицинскому персоналу структурных подразделений СПб ГАУСО «Психоневрологический интернат № 10» им. В.Г. Горденчука:

- аппарат управления: главная медицинская сестра; заместитель директора по медицинской части (с 01.04.2022)
- отделение общего профиля: заведующий отделением-врач-психиатр; врач-психиатр; медицинская сестра палатная (постовая); медицинская сестра процедурной; старшая медицинская сестра

- реабилитационное отделение: заведующий отделением-врач-психиатр; врач-психиатр; старшая медицинская сестра; медицинская сестра процедурной; медицинская сестра палатная (постовая)
- социально-медицинское отделение: акушерка; врач КЛД; врач по лечебной физкультуре; врач-ультразвуковой диагностики; врач-функциональной диагностики; врач-акушер-гинеколог; врач-дерматовенеролог; врач-невролог; врач-оториноларинголог; врач-рентгенолог; врач-стоматолог-терапевт; врач-терапевт; врач-физиотерапевт; врач-хирург; врач-эндокринолог; лаборант; старшая медицинская сестра; медицинская сестра по массажу; медицинская сестра по физиотерапии; медицинская сестра процедурной; рентгенолаборант
- центр сопровождаемого проживания инвалидов с психофизическими нарушениями: медицинская сестра палатная (постовая) (с 01.09.2022)
- центр социальной реабилитации: заведующий отделением-врач-психиатр; старшая медицинская сестра; медицинская сестра палатная (постовая); медицинская сестра процедурной (с 24.10.2022).

Заключение:

Проверены индивидуальные лицевые счета по застрахованным лицам за 2022 в целом по страхователю СПб ГАУСО «Психоневрологический интернат № 10» им. В.Г. Горденчука, представленных с кодом «27-ГД» и кодом «27-2 2260000Г» за 2022 — 415 ИЛС.

Индивидуальные сведения в целом по страхователю СПб ГАУСО «Психоневрологический интернат № 10» им. В.Г. Горденчука за 2022 признаны достоверными.

Проверяющие:

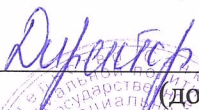
Главный специалист-эксперт ООППЗЛ УУП

(подпись)

Н.В. Черноусова

В случае несогласия с фактами, изложенными в акте проверки, а также с выводами и предложениями проверяющих, в течение 15 дней со дня получения акта СПб ГАУСО «Психоневрологический интернат № 10» им. В.Г. Горденчука вправе представить в УУП № 3 ОСФР по Санкт-Петербургу и Ленинградской области письменные возражения по акту в целом или по его отдельным положениям вместе с документами, подтверждающими обоснованность возражений, а также обратиться для обжалования в ОСФР по Санкт-Петербургу и Ленинградской области по адресу: 194214, Санкт-Петербург, пр. Энгельса, д.73.

Руководитель организации (уполномоченный представитель):



(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Экземпляр акта с приложением на 17 листах получил:

Руководитель организации (уполномоченный представитель)

(полное наименование организации)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«_____» _____ 2023