

Комитет по социальной политике Санкт-Петербурга

АКТ ПРОВЕРКИ № 3/2023

соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в Санкт-Петербургском государственном автономном стационарном учреждении социального обслуживания «Психоневрологический интернат № 10» им. В.Г. Горденчука

Санкт-Петербург

06.03.2023
18:00

По адресу: 191144, Санкт-Петербург, Новгородская ул., д. 20, литера А.

На основании распоряжения Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга от 22.02.2023 № 196-р «О проведении внеплановой документарной проверки соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права» была проведена внеплановая документарная проверка по фактам, изложенным в обращении вх. от 20.02.2023 № ОБ-804-32685/23-0-0 (далее – Обращение).

Сроки проведения проверки: с 01.03.2023 по 06.03.2023.

Общая продолжительность проверки: 4 рабочих дня.

Уполномоченные должностные лица, проводившие проверку:

Лабутина Мария Валентиновна – главный специалист сектора ведомственного контроля Отдела регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания населения Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга;

Уполномоченное(ые) должностное(ые) лицо(а) Комитета по труду и занятости населения Санкт-Петербурга, принимавшие участие в проверке: *не привлекались*.

Эксперты, специалисты экспертных организаций, принимавшие участие в проверке: *не привлекались*.

При проведении проверки присутствовал директор Санкт-Петербургского государственного автономного стационарного учреждения социального обслуживания «Психоневрологический интернат № 10» им. В.Г. Горденчука (далее – Учреждение) Вережкин Иван Александрович.

В ходе проведения проверки выявлено следующее:

Приказом директора Учреждения от 16.02.2023 № 108-к «О предоставлении отпуска работникам» Спириной В.Н. предоставлен дополнительный отпуск за работу во вредных условиях труда в количестве 21 календарный день с 01.03.2023 в соответствии с Графиком отпусков на 2023 год, утвержденным приказом директора Учреждения 14.12.2022 № 932-к, согласованным председателем первичной профсоюзной организации Е.В. Чирковой 14.12.2022.

Согласно платежному поручению от 27.02.2023 № 0654869 оплата отпуска Спириной В.Н. произведена 27.02.2023, что является нарушением части 9 статьи 136 Трудового кодекса Российской Федерации об оплате отпуска не позднее, чем за три дня до его начала (начало отпуска – 01.03.2023).

В соответствии с платежным поручением от 27.02.2023 № 804 Спириной В.Н. перечислена денежная компенсация за задержку оплаты отпуска в размере 88,66 руб. (за 5 календарных дней).

Прилагаемые к акту документы:

Справка к Акту проверки № 3/2023 соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в Санкт-Петербургском государственном автономном стационарном учреждении социального обслуживания «Психоневрологический интернат № 10» им. В.Г. Горденчука от 06.03.2023 на 2 л.

Рекомендации по устранению выявленных нарушений:

Усилить контроль за соблюдением в Учреждении трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

Подписи уполномоченных должностных лиц, проводивших проверку:

Главный специалист сектора
ведомственного контроля Отдела
регионального государственного
контроля (надзора) в сфере социального
обслуживания населения



М.В. Лабутина

С актом проверки ознакомлен, копию акта со всеми приложениями получил:

Директор Санкт-Петербургского
государственного автономного стационарного
учреждения социального обслуживания
«Психоневрологический интернат № 10»
им. В.Г. Горденчука



И.А. Веревкин

«06» марта 2023 г.

Отметка об отказе от ознакомления с актом проверки: _____
(подпись уполномоченного должностного лица,
проводившего проверку организации)

Выявленные нарушения устранены/не устранены
(нужное подчеркнуть; заполняется
по истечении срока устранения
выявленных нарушений)

Справка

к Акту проверки № 3/2023
соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов,
содержащих нормы трудового права, в Санкт-Петербургском государственном
автономном стационарном учреждении социального обслуживания
«Психоневрологический интернат № 10»
им. В.Г. Горденчука

06.03.2023

Санкт-Петербург

На основании распоряжения Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга от 22.02.2023 № 196-р «О проведении внеплановой документарной проверки соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права» главным специалистом сектора ведомственного контроля Отдела регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания населения Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга (далее – Комитет) Лабутиной М.В., проведена внеплановая документарная проверка соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в Санкт-Петербургском государственном автономном стационарном учреждении социального обслуживания «Психоневрологический интернат № 10» им. В.Г. Горденчука по фактам, изложенным в обращении вх. от 20.02.2023 № ОБ-804-32685/23-0-0.

В период проведения проверки присутствовал директор Санкт-Петербургского государственного автономного стационарного учреждения социального обслуживания «Психоневрологический интернат № 10» им. В.Г. Горденчука (далее – Учреждение) Веревкин Иван Александрович.

Учреждение находится в ведении Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга, осуществляющего координацию его деятельности.

Местонахождение Учреждения: 193312, Санкт-Петербург, улица Коллонтай, дом 36, телефон: 588-30-40.

Проверка проводилась в период с 01.03.2023 по 06.03.2023.

К проверке представлены:

Правила внутреннего трудового распорядка Учреждения, утвержденные директором Учреждения от 01.10.2018, согласованные председателем первичной профсоюзной организации Е.В. Чирковой 01.10.2018, являющиеся приложением № 4 к Коллективному договору (далее – Правила внутреннего трудового распорядка);

Положение о ежегодных дополнительных оплачиваемых отпусках, утвержденное директором Учреждения от 01.10.2018, согласованные председателем первичной профсоюзной организации Е.В. Чирковой 01.10.2018, являющиеся приложением № 1 к Коллективному договору (далее - Положение о ежегодных дополнительных оплачиваемых отпусках);

Дополнительное соглашение к Коллективному договору на период о его продлении на период с 01.10.2021 по 30.09.2024;

График отпусков на 2023 год, утвержденный приказом директора Учреждения 14.12.2022 № 932-к, согласованный председателем первичной профсоюзной организации Е.В. Чирковой 14.12.2022 (далее – График отпусков на 2023 год);

Заявление медицинской сестры палатной (постовой) Спириной М.В. о предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска от 14.02.2023;

Приказ директора Учреждения от 16.02.2023 № 108-к «О предоставлении отпуска работникам» о предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска медицинской сестры палатной (постовой) Спириной М.В.;

Расчетный листок Спириной М.В. за февраль 2023 года;

Платежное поручение от 27.02.2023 № 0654869 на выплату среднего заработка для оплаты отпуска;

Платежное поручение от 27.02.2023 № 804 на выплату денежной компенсации за нарушение срока оплаты отпуска;

Проведена проверка информации, изложенной в обращении Спириной В.Н., о предоставлении ей части ежегодного оплачиваемого отпуска.

Спирина В.Н. занимает в Учреждении должность медицинской сестры палатной (постовой) Центра социальной реабилитации Учреждения.

Согласно Правилам внутреннего трудового распорядка и Положению о ежегодных дополнительных оплачиваемых отпусках медицинской сестре палатной (постовой) Спириной М.В. предусмотрен ежегодный основной оплачиваемый отпуск в количестве 28 календарных дней и ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда в количестве 35 календарных дней (за фактически отработанное время).

В соответствии с Графиком отпусков на 2023 год предоставление части ежегодного оплачиваемого отпуска Спириной В.Н. запланировано с 01.03.2023 на 21 календарный день.

14.02.2023 Спириной В.Н. в адрес директора Учреждения направлено заявление о предоставлении отпуска с 01.03.2023 на 21 календарный день, согласованное заведующим отделением—врачом-психиатром Центра социальной реабилитации Прилепой Н.А (без даты), заместителем директора – руководителем Центра социальной реабилитации Ворониным Ю.В. (15.02.2023), начальником отдела кадров Алексашиной Е.С. (16.02.2023).

Приказом директора Учреждения от 16.02.2023 № 108-к «О предоставлении отпуска работникам» Спириной В.Н. предоставлен дополнительный отпуск за работу во вредных условиях труда в количестве 21 календарный день с 01.03.2023.

Согласно платежному поручению от 27.02.2023 № 0654869 оплата отпуска Спириной В.Н. произведена 27.02.2023, что является нарушением части 9 статьи 136 Трудового кодекса Российской Федерации об оплате отпуска не позднее, чем за три дня до его начала (начало отпуска – 01.03.2023).

В соответствии с платежным поручением от 27.02.2023 № 804 Спириной В.Н. перечислена денежная компенсация за задержку оплаты отпуска в размере 88,66 руб. (за 5 календарных дней).

Главный специалист сектора
ведомственного контроля Отдела
регионального государственного контроля
(надзора) в сфере социального
обслуживания населения



М.В. Лабутина

Директор Учреждения



И.А. Веревкин

1 экз. получил



И.А. Веревкин