

## **Договор о сотрудничестве**

г. Санкт-Петербург

«16» июня 2023 г.

Санкт-Петербургское государственное автономное стационарное учреждение социального обслуживания «Психоневрологический интернат №10» им. В.Г. Горденчука, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Веревкина Ивана Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Благотворительная общественная организация Санкт-Петербурга «Апельсин», именуемая в дальнейшем «Организация», в лице директора Зориной Валерии Андреевны, действующей на основании Устава, далее именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### **1. Предмет договора**

1.1. Предметом настоящего договора является добровольческая деятельность Организации в форме безвозмездного оказания услуг получателям социальных услуг Учреждения по организации досуга, проведение силами Организации социокультурных мероприятий, организация благотворительной поддержки и сопровождения социальными работниками и волонтерами Организации получателей социальных услуг отделений № 5 Учреждения (далее - благополучатели), согласно Приложению № 1 настоящего Договора, которое является неотъемлемой его частью.

1.2. Сотрудничество между Организацией и Учреждением осуществляется на безвозмездной основе.

1.3. Настоящий Договор реализуется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданский Кодексом Российской Федерации, Федеральными Законами от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях», от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 02.07.1992 № 3185-1 «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании», Законом Санкт-Петербурга от 26.12.2014 № 717-135 «О социальном обслуживании населения в Санкт-Петербурге», Постановлением Правительства РФ от 28.11.2018 №1425 «Об утверждении общих требований к порядку взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Российской Федерации, органов местного самоуправления, подведомственных им государственных и муниципальных учреждений, иных организаций с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческими (волонтерскими) организациями и перечня видов деятельности, в отношении которых федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления утверждается порядок взаимодействия государственных и муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями."»

### **2. Цели и задачи сотрудничества Сторон**

2.1. Цели сотрудничества Организации и Учреждения:

2.1.1. Развитие благотворительной деятельности в Санкт-Петербурге.

2.1.2. Содействие благотворительной деятельности в сфере оказания дополнительных услуг, в том числе, профилактике по укреплению здоровья, стимулированию активного долголетия, улучшению морально-психологического состояния получателей социальных услуг.

2.1.3. Популяризация благотворительной деятельности, создание условий для активации гражданских инициатив, развития гражданского общества в Санкт-Петербурге.

2.2. Задачи сотрудничества Организации и Учреждения:

2.2.1. Осуществление психологической и моральной поддержки получателей социальных услуг.

2.2.2. Содействие созданию оптимальных условий досуга для получателей социальных услуг.

2.3. Принципы взаимодействия:

2.3.1. Соблюдение федерального и регионального законодательства, правовых актов Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга, локальных нормативных и иных актов Учреждения.

2.3.2. Ответственность за выполнение взятых на себя обязательств.

2.3.3. Взаимное уважение и партнерство.

### **3. Права и обязанности Сторон**

3.1. Учреждение:

3.1.1. Назначает уполномоченного представителя, ответственного за взаимодействие с Организацией, что может при необходимости оформляться дополнительным соглашением к Договору.

Предоставляет Организации место для хранения материалов и предметов, необходимых для занятий с получателями социальных услуг и взаимодействия с ними.

3.1.2. Информировать Организацию:

о нормативных правовых актах, локальных документах, регламентирующих работу Учреждения, о существующих режимных требованиях, в том числе, психиатрических, санитарно-эпидемиологических и контрольно-пропускных, правилах пожарной безопасности и о других правилах, соблюдение которых требуется от Организации, а также своевременно уведомляет Организацию об изменениях этих норм и правил;

об ограничениях, связанных с состоянием здоровья получателей социальных услуг Учреждения и мерах безопасности, необходимых к соблюдению работниками и/или добровольцами (волонтерами), привлеченными специалистами.

3.1.3. Создает Организации условия для осуществления благотворительной деятельности, необходимые для работников и/или добровольцев (волонтеров), привлеченных специалистов в соответствии с правилами внутреннего распорядка и организационно-техническими возможностями Учреждения.

3.2. Организация:

3.2.1. Назначает уполномоченного представителя из числа работников и/или добровольцев (волонтеров), привлеченных специалистов Организации, ответственного за взаимодействие с Учреждением, что может при необходимости оформляться дополнительным соглашением к Договору.

3.2.2. Осуществляет сотрудничество с Учреждением с участием добровольцев (волонтеров) и/или работников, привлеченных специалистов Организации.

3.2.3. В целях допуска работников Организации и/или добровольцев (волонтеров), привлеченных специалистов к работе в Учреждении проводит собеседование и анкетирование, при необходимости проводит психологическую диагностику, а также обеспечивает психологическое и организационное сопровождение их деятельности в Учреждении.

3.2.4. Привлекает партнерские организации (общественные организации и движения, образовательные организации и др.).

3.2.5. С целью соблюдения режимных требований Учреждения, в том числе психиатрических, санитарно-эпидемиологических и контрольно-пропускных, обеспечивает:

наличие у работников Организации и/или добровольцев (волонтеров), привлеченных специалистов необходимых в соответствии с действующим законодательством результатов медицинских обследований, в том числе, действующую флюорограмму. Соответствующим медицинскими документами Организация предоставляет в Учреждение до направления работников Организации и/или добровольцев (волонтеров), привлеченных специалистов;

соблюдение работниками Организации и/или добровольцами (волонтерами), привлеченными специалистами правил внутреннего распорядка и режима работы Учреждения;

соблюдение работниками Организации и/или добровольцами (волонтерами), привлеченными специалистами санитарных норм и правил;

3.2.6. Осуществляет учет и контроль добровольческой деятельности работников Организации и/или добровольцев (волонтеров), привлеченных специалистов.

3.2.7. Работники Организации и/или добровольцы (волонтеры), привлеченные специалисты обязаны:

не разглашать сведения, составляющие конфиденциальную и личную информацию о получателях социальных услуг, которые им стали известны при исполнении настоящего Договора;

соблюдать требования Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

соблюдать моральные, культурные, религиозные и этические нормы, не допускать ущерба психологическому и физическому состоянию получателей социальных услуг Учреждения;

3.3. Организация и Учреждение обязуются:

3.3.1. Своевременно информировать друг друга о проблемах и затруднениях, возникающих при исполнении настоящего Договора.

3.3.2. Совместно обсуждать и оценивать результаты совместной деятельности.

3.4. Для обеспечения конструктивного взаимодействия уполномоченные представители Организации и Учреждения не реже 1 раза в квартал информируют о реализации пункта 1 настоящего Договора на организационных совещаниях Организации и Учреждения.

#### **4. Порядок осуществления деятельности «Организации»**

4.1. Список работников Организации и/или добровольцев (волонтеров), привлеченных специалистов с указанием Ф.И.О., места жительства (фактического проживания или пребывания) Организация предоставляет в Учреждение в течение 3-х дней с момента заключения договора.

4.2. Условия посещения благополучателя, характер работы и допуска к работе работников Организации и/или добровольцев (волонтеров), привлеченных специалистов при необходимости определяться дополнительным соглашением к настоящему Договору.

4.3. Организация осуществляет благотворительную деятельность в течение согласованных в настоящем Договоре сроков.

4.4. Заявки на мероприятия, запланированные Организацией на территории Учреждения при участии благополучателя, направляются Организацией в Учреждение не менее, чем за 7 рабочих дней до даты их проведения.

#### **5. Срок действия настоящего Договора**

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует по 31.12.2023 г., а в части принятых, но неисполненных обязательств – до полного их исполнения.

5.2. Настоящий Договор считается пролонгированным на каждый последующий календарный год при условии, что ни одна из Сторон не уведомит другую Сторону в письменной форме о своем желании расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке не позднее, чем за три месяца до даты расторжения настоящего Договора.

#### **6. Ответственность Сторон**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим

законодательством.

6.2. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему Договору в случае, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора.

### 7. Рассмотрение споров и расторжение настоящего Договора

7.1. Разногласия и споры, связанные с изменением, исполнением или толкованием настоящего Договора, разрешаются Сторонами путем консультаций и переговоров.

7.2. В случае, если в результате переговоров Стороны не придут к соглашению, заинтересованная Сторона вправе обратиться для разрешения спора в суд.

7.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по взаимному соглашению Сторон, либо в одностороннем порядке путем уведомления Стороны договора не позднее, чем за один месяц до даты его расторжения, либо по решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Российской Федерации.

### 8. Прочие условия

8.1. Изменения и дополнения к настоящему Договору согласовываются Сторонами в дополнительных соглашениях, являющихся неотъемлемыми частями договора.

8.2. Все уведомления в рамках настоящего Договора должны направляться Сторонами в письменном виде.

8.3. Настоящий Договор составлен и подписан в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

### 9. Адреса и реквизиты Сторон

Санкт-Петербургское государственное автономное стационарное учреждение социального обслуживания «Психоневрологический интернат № 10» имени В.Г. Горденчука	Благотворительная общественная организация Санкт-Петербурга «Апельсин»
193312, Санкт-Петербург, ул. Коллонтай, 36 ИНН 7811040938, КПП 781101001 Комитет финансов Санкт-Петербурга (УСО ПНИ № 10, лицевой счет 0252006) Текущий счет 40601810200003000000 Наименование отделения банка: Северо-Западное ГУ Банка России-по г, Санкт-Петербургу БИК 044030001	Юр. адрес: 199004, г. Санкт-Петербург, Средний пр. ВО, д. 36/40 Факт. Адрес: 192102, Санкт-Петербург, Волковский пр., дом 32, лит. А, офис 4-19 ИНН 7838028078, КПП 780101001 ОГРН 1057806318789 Р/с 407038108060000000060 К/с 301018100000000000920 в Ст-Петербургском ф-ле ПАО «ПРОМСВЯЗЬБАНК» БИК 044030920
Директор УСО ПНИ № 10  И.А. Вервкин	Директор БОО СПб «Апельсин»  В.А. Зорина



Приложение № 1  
к Договору о сотрудничестве  
от 16 июня 2023 г.

	Ф.И.О получателя услуг	Дата рождения	№ отделения
1	Абдурахманов Ренат Вячеславович	05.05. 2002	5

Учреждение	Организация
Директор СПб ГАСУСО ПНИ №10  И.А. Веревкин	Директор БОО СПб «Апельсин»  В.А. Зорина

