

УТВЕРЖДЕНЫ



приказом директора
№6 ГАСУСОН «ДСО «Иверский»
25.12.2025 №194-ОД/25

 С.В.Белая

25.12.2025

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА
для получателей социальных услуг
Санкт-Петербургского Государственного
автономного стационарного учреждения
социального обслуживания населения
«Дом социального обслуживания «Иверский»
имени В.Г. Горденчука**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящие Правила внутреннего распорядка для получателей социальных услуг Санкт-Петербургского государственного автономного стационарного учреждения социального обслуживания населения «Дом социального обслуживания «Иверский» имени В.Г. Горденчука (далее – Правила) являются организационно-правовым документом, регламентирующим правила проживания, распорядок дня, права, обязанности и ответственность получателей социальных услуг, их законных представителей, а также родственников и посетителей (далее - иные лица) Санкт-Петербургского государственного автономного стационарного учреждения социального обслуживания населения «Дом социального обслуживания «Иверский» имени В.Г. Горденчука (далее – Учреждение).

1.2 Настоящие Правила разработаны в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области социального обслуживания, охраны здоровья, психиатрической помощи, обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, иными локальными нормативными актами.

1.3 Получатели социальных услуг (или их законные представители) знакомятся с Правилами в день поступления в Учреждении.

1.4 Настоящие Правила являются обязательными к исполнению для получателей социальных услуг, их законных представителей и иных лиц, посещающих Учреждение.

1.5 С целью обеспечения безопасности граждан, поддержания дисциплины, внутреннего распорядка и предупреждения возникновения чрезвычайных ситуаций в Учреждении ведется видеонаблюдение.

1.6 Лица, нарушающие Правила и совершающие противоправные действия, привлекаются к административной и уголовной ответственности в установленном порядке.

1.7 Порядок приема, перевода, выписки и временного выбытия получателей социальных услуг из Учреждения осуществляется в соответствии с «Правилами приема и организации работы с заявлениями о переводе, выписке и временном выбытии получателей социальных услуг Санкт-Петербургского государственного автономного стационарного учреждения социального обслуживания населения «Дом социального обслуживания «Иверский» имени В.Г. Горденчука», утвержденными приказом директора Учреждения от 31.07.2025 №86-ОД/25 (документ размещен на официальном сайте).

1.8 Расходы, связанные с временным выбытием гражданина из Учреждения по личным мотивам, осуществляется за счет его собственных средств либо лиц, ходатайствующих о его выбытии.

1.9 Настоящие Правила размещаются в открытом доступе на информационных стендах при входе в Учреждение, в холле отделений для проживания и на официальном сайте.

2. ПРАВИЛА ПРОЖИВАНИЯ В УЧРЕЖДЕНИИ

2.1 Граждане, проживающие в Учреждении, обеспечиваются:

- комфортными и безопасными условиями проживания, отвечающими санитарно-гигиеническим требованиям;
- мягким инвентарем согласно утвержденным нормативам;
- питанием согласно утвержденным нормативам;
- необходимым уходом и первичной медико-санитарной помощью;
- техническими средствами ухода и реабилитации;
- организацией социальной занятости и досуга, в том числе трудовой;
- организацией физической, бытовой и социальной активности;
- условиями для хранения личных вещей и документов;
- сопровождением при его передвижении по территории учреждения, и при получении им иных услуг вне Учреждения (при необходимости);
- возможностью для самостоятельного передвижения по территории Учреждения, входа, выхода и перемещения внутри (в том числе для передвижения в креслах-колясках, для отдыха в сидячем положении);
- дублированием текстовых сообщений голосовыми сообщениями, оснащением Учреждения знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, а также допуском тифлосурдопереводчика и допуском собак-проводников;
- дублированием голосовой информации текстовой информацией, надписями и (или) световыми сигналами, допуском переводчика русского жестового языка (сурдопереводчика);
- возможностью свободного посещения их законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в дневное и вечернее время;
- возможностью пользоваться услугами связи, в том числе информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и услугами почтовой связи;
- прохождением медицинских осмотров и диспансеризации;
- содействием в предоставлении реабилитационной, медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение);
- условиями для исполнения религиозных обрядов, соблюдения религиозных канонов, в том числе постов;
- реализацией прав и интересов получателей социальных услуг в соответствии с законодательством о социальной защите инвалидов;
- содействием в получении общего и профессионального образования, в том числе по адаптированной образовательной программе, а также в получении профессии и трудоустройстве;

- предоставлением срочной социальной услуги «Сопровождение получателей социальных услуг, получающих социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания, при госпитализации медицинские организации в целях осуществления ухода за указанными получателями».

2.2 В день поступления получатели социальных услуг проходят первичный медицинский осмотр.

2.3 Получатели социальных услуг размещаются в жилые комнаты с предоставлением одного койко-места.

2.4 Размещение получателей социальных услуг по жилым комнатам осуществляется заведующим отделением с учетом их состояния здоровья, пола, возраста, интересов и предпочтений, личностных особенностей, по возможности - с учетом пожеланий получателей социальных услуг. Мужчины и женщины размещаются раздельно.

2.5 Супругам, проживающим Центре социальной реабилитации и Центре сопровождаемого проживания инвалидов с психофизическими нарушениями Учреждения, на основании поданного ими заявления, предоставляется изолированное жилое помещение для совместного проживания.

2.6 Допускаются переводы получателей социальных услуг внутри учреждения. Перевод из одной комнаты в другую осуществляется по заключению лечащего врача и по согласованию с заведующим отделением. Перевод из одного отделения в другое осуществляется с учетом личного желания проживающего гражданина или по заключению врачебной комиссии.

2.7 Проживающие граждане имеют право на пользование личными вещами. Размещение в комнатах дополнительной мебели, бытовой техники, принадлежащих проживающему, допускается по согласованию с администрацией Учреждения, при условии обеспечения комфорта всех проживающих в комнате и безопасности их использования.

2.8 Технические средства реабилитации по возможности размещаются в жилом помещении на расстоянии, позволяющем получателям социальных услуг воспользоваться ими самостоятельно.

2.9 Получатели социальных услуг питаются в буфетных отделениях, за исключением тех граждан, которым по состоянию здоровья, пища подается в комнаты для проживания. Диетическое (лечебное) питание организуется по медицинским показаниям.

2.10 В Учреждении установлен следующий распорядок приема пищи:

Завтрак	с 8:30 до 9:00
Обед	с 13:00 до 14:00
Полдник	с 16:00 до 16:30
Ужин	с 18:30 до 19:00
Второй ужин	с 20:00 до 20:30

2.11 Получателям социальных услуг необходимо выполнять назначенный им лечебный режим.

2.12 В Учреждении установлено время тишины, когда запрещено шумом или иными действиями нарушать право на отдых проживающих в Учреждении граждан:

- в будние дни нельзя шуметь с 22:00 до 08:00
- в выходные и праздничные дни — с 22:00 до 12:00
- в часы послеобеденного отдыха с 14:00 ч. до 16:00 часов ежедневно должен

соблюдаться режим тишины.

2.13 Во время тишины не допускаются: использование музыкальных инструментов, стук, передвижение мебели; производство ремонтных, строительных, погрузочно-разгрузочных работ; использование на повышенной громкости звуковоспроизводящих устройств.

2.14 Проведение гигиенических процедур осуществляется согласно распорядку дня, размещенному на стенде отделения.

2.15 Ежедневно проживающим гражданам предоставляется право свободного доступа к душевым кабинам для санитарно-гигиенических процедур с соблюдением мер приватности и безопасности.

2.16 Гигиенические дни проводятся с периодичностью не реже 1 раз в семь дней, в соответствии с установленным графиком, со сменой нательного и постельного белья. Маломобильным получателям социальных услуг замена белья осуществляется по мере необходимости.

2.17 Стирка, утюжка белья, чистка одежды и обуви разрешается в специально отведенных местах.

2.18 Влажная уборка жилых комнат проводится работниками Учреждения ежедневно.

2.19 Получателям социальных услуг необходимо выходить из комнаты на время проведения уборки и проветривания (кроме получателей социальных услуг, находящихся на постельном режиме).

2.20 Проветривание в жилых комнатах производится согласно утвержденному графику.

2.21 Получателям социальных услуг оказывается медицинская помощь в круглосуточном режиме. Для своевременного получения медицинской помощи проживающему необходимо обратиться на ближайший медицинский пост.

2.22 Медицинское обслуживание получателей социальных услуг осуществляется в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством Российской Федерации.

2.23 Выход получателей социальных услуг за пределы территории Учреждения осуществляется по пропуску или в сопровождении сотрудников Учреждения. Пропуск является именным, выдается заведующим отделением в зависимости от состояния здоровья получателей социальных услуг.

2.24 Получатели социальных услуг вправе содержать домашних животных по согласованию с администрацией Учреждения с учетом мнения соседей по комнате, с соблюдением условий должного ухода и выгула, вакцинации и

стерилизации животного.

2.25 Учреждение не реже одного раза в месяц оказывает содействие в приобретении необходимых товаров за счет средств недееспособных и ограниченно дееспособных проживающих, а также дееспособных проживающих, которые по своему состоянию не могут приобретать их самостоятельно. С целью учета мнения и выявления потребностей проживающего, специалист по социальной работе осуществляет его опрос или иными способами устанавливает его индивидуальные потребности.

2.26 Скоропортящиеся продукты питания следует хранить в холодильнике. Контроль за сроками годности и наличием признаков порчи продуктов осуществляется лично проживающим или совместно с социальным или медицинским работником Учреждения. Продукты питания с истекшим сроком годности и признаками порчи, опасными для жизни и здоровья, подлежат утилизации. В случае несогласия проживающего с необходимостью утилизации продуктов питания составляется акт об утилизации продуктов в двух экземплярах, один из которых вручается проживающему.

2.27 Проживающим в Учреждении гражданам запрещается приобретать, хранить, передавать и принимать следующее:

- наркотические средства, психотропные и психоактивные вещества;
- оружие, включая холодное оружие, опасные колюще-режущие предметы;
- легковоспламеняющиеся, взрывчатые, пожароопасные вещества, жидкости и предметы.

2.28 При вручении посылок проживающим гражданам ответственные работники отделения с согласия получателя и в его присутствии могут произвести осмотр содержимого посылки с целью обнаружения предметов, указанных в пунктах 2.26 и 2.27 настоящих Правил.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

3.1 Получатели социальных услуг имеют право на:

- уважительное и гуманное отношение;
- получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости, возможности получения этих услуг бесплатно, а также о поставщиках социальных услуг;
- выбор поставщика или поставщиков социальных услуг;
- отказ от предоставления социальных услуг;
- участие в составлении индивидуальных программ;
- обеспечение условий пребывания в Учреждении, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также на надлежащий уход;
- свободное посещение законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций,

священнослужителями, а также родственниками, друзьями, и другими лицами в дневное и вечернее время в специально отведенных помещениях, в соответствии с установленным распорядком дня;

- защиту своих персональных данных при использовании их Учреждением;
- содействие в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение);
- обращение к администрации Учреждения по любым вопросам;
- получение социальных услуг в соответствии с индивидуальными программами;
- внесение предложений по повышению качества предоставляемых социальных услуг;
- трудоустройство в Учреждении и на открытом рынке труда на должности доступные получателям социальных услуг по состоянию здоровья, а также в соответствии с рекомендациями индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалида на условиях трудового договора с предоставлением всех социальных гарантий;
- обращение в органы представительной и исполнительной власти, суд, прокуратуру, к адвокату, а также в общественные организации;
- проведение религиозных обрядов, соблюдение канонов, не противоречащих Правилам и интересам верующих различных религиозных конфессий;
- защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2 Получатели социальных услуг обязаны:

- предоставлять в соответствии с нормативными правовыми актами Санкт-Петербурга сведения и документы, необходимые для предоставления социальных услуг;
- своевременно информировать администрацию Учреждения об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении социальных услуг;
- соблюдать условия договора о предоставлении социальных услуг, заключенного с директором Учреждения, в том числе своевременно и в полном объеме оплачивать стоимость предоставленных социальных услуг при их предоставлении за плату или частичную плату;
- соблюдать общественный порядок и настоящие Правила;
- выполнять назначенный им лечебный режим;
- соблюдать Распорядок дня, изложенный в приложении к настоящим Правилам;
- ценить труд персонала, вежливо и уважительно относиться к сотрудникам и гражданам, проживающим в Учреждении;

- соблюдать правила личной гигиены и следить за своим внешним видом;
- использовать жилую комнату в соответствии с ее назначением, содержать жилую комнату в чистоте и порядке, следить за чистотой в тумбочке, шкафу и холодильнике, выбрасывать мусор в специально отведенные места;
- бережно относиться к санитарно-техническому и другому оборудованию, обеспечивать его сохранность, а также бережно относиться к имуществу других граждан, получающих социальные услуги в Учреждении;
- обеспечивать персоналу беспрепятственный доступ к выполнению работ по содержанию жилых комнат, постелей, тумбочек;
- соблюдать санитарно-гигиенические требования в местах общего пользования;
- экономно расходовать электрическую энергию и воду;
- сообщать заведующему отделением или дежурной медицинской сестре палатной Учреждения о случаях неисправности электрической техники;
- соблюдать правила пожарной безопасности при использовании бытовыми электрическими приборами и правила безопасности жизнедеятельности.

3.3 Получателям социальных услуг запрещается:

- хранить в комнате для проживания колюще-режущие предметы, легковоспламеняющиеся материалы, скоропортящиеся продукты;
- совершать действия, наносящие ущерб здоровью и жизни иных граждан;
- употреблять спиртные напитки, наркотические и психоактивные средства;
- употреблять лекарственные средства без назначения врача;
- шуметь или иными действиями нарушать право на отдых других получателей социальных услуг в ночное время;
- передавать вещи и предметы, состоящие на балансе Учреждения, третьим лицам;
- самовольно перемещать мебель, инвентарь и оборудование из одной комнаты в другую;
- использовать видео-, аудио-, радиотехнику при громкости звука прибора, которая нарушает покой окружающих;
- сбрасывать в санитарный узел мусор и предметы, засоряющие канализацию;
- заниматься самолечением любыми препаратами (лечение и профилактика заболеваний граждан, проживающих в Учреждении, осуществляется только под контролем медицинского работника Учреждения);
- играть в азартные игры;
- покидать территорию учреждения с 22:00 до 08:00 часов, кроме особых случаев по согласованию с администрацией Учреждения или дежурным персоналом (ответственным лицом);
- принимать посетителей в комнатах для проживания (в комнатах для проживания допускается посещать только маломобильных граждан);
- курить в помещениях Учреждения и в неустановленных местах на территории Учреждения;
- самовольно покидать территорию Учреждения;

- содержать в комнатах для проживания и на территории Учреждения животных без разрешения администрации;
- распивать спиртные напитки, появляться, и находится в Учреждении в состоянии алкогольного (наркотического, токсического) опьянения, оскорбляющем человеческое достоинство и общественную нравственность;
- выражаться нецензурными словами.

4. ПОРЯДОК ПОСЕЩЕНИЯ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

4.1 Получателей социальных услуг, могут посещать, законные представители, адвокаты, нотариусы, представители общественных и (или) иных организаций, священнослужители, родственники и другие лица ежедневно в дневное и вечернее время, в том числе в выходные и праздничные дни с 9.00 по 22.00, а также при необходимости в другое время по предварительному согласованию с заведующим отделением.

4.2 Рекомендованное время для посещения:

- вторник – четверг с 15:00 до 18:00
- воскресенье с 11:00 до 18:00

4.3 Посещение проживающего в Учреждении гражданина посетителями организуется в гостевой комнате в отделениях, холлах отделений, в холле на 1 этаже, жилых комнатах (в случае посещения маломобильных граждан), на территории Учреждения.

4.4 При посещении необходимо иметь паспорт, средства индивидуальной защиты (маски), бахилы.

4.5 Посещение граждан в жилой комнате осуществляется с согласия всех проживающих в ней получателей социальных услуг.

4.6 Вход посетителей с симптомами ОРВИ ЗАПРЕЩЕН! При выявлении повышенной температуры посетители на территорию учреждения не допускаются.

4.7 Для посетителей обязательно соблюдение настоящих Правил, общепринятых правил поведения, вежливое и уважительное отношение к сотрудникам и гражданам, проживающим в Учреждении.

4.8 Посетителям запрещается проносить недозволенные и скоропортящиеся продукты, а также недозволенные вещи и предметы (легковоспламеняющиеся или взрывчатые вещества, спиртосодержащие, наркотические, токсические, сильно пахучие вещества, оружие, колющие, режущие предметы). Содержание передач рекомендуется согласовать с заведующим отделением, врачом-специалистом.

4.9 Прием передач осуществляется при входе в отделение (рекомендованные дни: вторник – четверг с 15:00 до 18:00; воскресенье с 11:00 до 18:00).

4.10 Посетителям запрещается находиться в здании Учреждения и на территории с домашними животными.

4.11 Лица с признаками алкогольного, наркотического, токсического опьянения к посещению получателей социальных услуг не допускаются.

4.12 В период проведения карантинных мероприятий, регламентируемых территориальным органом Роспотребнадзора РФ, связанных с ростом инфекционных заболеваний, и объявленных приказом по Учреждению, посещения запрещаются. Прием передач и их доставка осуществляются персоналом Учреждения.

5. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В ПРАВИЛА

5.1 Изменения и дополнения в настоящие Правила вносятся на основании приказа директора Учреждения.

5.2 В случае объявления и действия в Санкт-Петербурге режима повышенной готовности, порядок посещения может регулироваться отдельным локальным правовым актом (носящим временный характер), утвержденным приказом директора Учреждения.

Распорядок дня
для получателей социальных услуг
«ДСО «Иверский»

Время	Мероприятия
07.30 – 08.30	Пробуждение, утренние гигиенические процедуры, утренняя гимнастика
08.30 – 09.00	Завтрак, прием лекарственных препаратов
09.00 – 13.00	Проведение досуговых, оздоровительных мероприятий, занятия по интересам, прогулка
13.00 – 14.00	Обед, прием лекарственных препаратов
14.00 – 16.00	Время дневного отдыха, занятия по интересам
16.00 – 16.30	Полдник
16.30 – 18.30	Проведение досуговых, оздоровительных мероприятий, занятия по интересам, свободное время, прогулка
18.30 – 19.00	Ужин, прием лекарственных препаратов
19.00 – 21.00	Свободное время, в том числе дополнительный ужин за счет собственных продуктов питания или продуктов от родственников, вечерний обход отделений
21.00 – 22.00	Подготовка ко сну, вечерние гигиенические процедуры
22.00 – 7.30	Сон