

УТВЕРЖДАЮ

Директор

СПб ГАСУСОН «ДСО «Иверский»

С.В. Белая

2025 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ЦЕНТРЕ СОПРОВОЖДАЕМОГО ПРОЖИВАНИЯ
ИНВАЛИДОВ С ПСИХОФИЗИЧЕСКИМИ НАРУШЕНИЯМИ
САНКТ – ПЕТЕРБУРГСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
АВТОНОМНОГО СТАЦИОНАРНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ
«ДОМ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ «ИВЕРСКИЙ»
ИМЕНИ В.Г. ГОРДЕНЧУКА**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Центр сопровождаемого проживания инвалидов с психофизическими нарушениями является обособленным подразделением Санкт-Петербургского государственного автономного стационарного учреждения социального обслуживания населения «Дом социального обслуживания «Иверский» имени В.Г. Горденчука (далее - Учреждение), расположенное по адресу: Санкт-Петербург, ул. Цимбалына, д.58 и предназначен для инвалидов старше 18 лет, неспособных вести самостоятельный образ жизни без помощи других лиц, имеющих место жительства или место пребывания в Санкт-Петербурге, признанных нуждающимися в социальном обслуживании и получающих социальные услуги на дому и/или в полустационарной форме в стационарной форме социального обслуживания.

1.2. Центр сопровождаемого проживания инвалидов с психофизическими нарушениями (далее – Центр) создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора Учреждения.

1.3. Руководство Центром осуществляется заместителем директора – руководителем Центра сопровождаемого проживания инвалидов с психофизическими нарушениями, который назначается на должность и освобождается от должности приказом директора Учреждения и несет персональную ответственность за организацию работы Центра.

1.4. Работники Центра в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Санкт-Петербурга, приказами и распоряжениями Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга, уставом Учреждения, локальными нормативными актами Учреждения, Коллективным договором Учреждения, техническими регламентами, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, Трудовым Кодексом Российской Федерации, настоящим Положением.

1.5. Работники Центра назначаются на должность и освобождаются от должности приказом директора Учреждения.

1.6. Лица, поступающие на работу в Центр, предъявляют документы, предусмотренные Трудовым Кодексом Российской Федерации, и проходят обязательный предварительный (при поступлении на работу) медицинский осмотр (обследование), в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.7. К профессиональной деятельности в Центр допускаются лица, имеющие уровень профессиональной подготовки, соответствующий типу и виду выполняемой работы.

1.8. Оборудование и оснащение Центра, организация рабочих мест производится в соответствии с действующими стандартами, нормами, инструкциями по охране труда и пожарной безопасности.

1.9. По вопросам внутреннего распорядка работники Центра руководствуются правилами и нормами охраны труда, техники безопасности, противопожарной защиты, правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения и трудовым договором.

1.10. На период временного отсутствия заместителя директора – руководителя Центра сопровождаемого проживания инвалидов с психофизическими нарушениями (отпуск, лист нетрудоспособности, длительная командировка) его обязанности исполняет работник, назначенный в установленном порядке, который приобретает соответствующие права и несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, возложенных на него в связи с замещением.

1.11. Для работников Центра и получателей социальных услуг, находящихся на стационарном социальном обслуживании в Отделении, является обязательным соблюдение установленного в Учреждении пропускного режима.

1.12. Состав и численность работников Центра определяются штатным расписанием, утвержденным директором Учреждения.

1.13. В состав Центра входит группа сопровождаемого проживания инвалидов трудоспособного возраста, группа инвалидов трудоспособного возраста в стационарной форме социального обслуживания при пятидневном в неделю (круглосуточном) проживании.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ЦЕНТРА

Целью создания Центра является организация учебного сопровождаемого проживания в индивидуальной или в групповой формах в жилых помещениях Центра и в учебных (тренировочных) квартирах, созданных на базе Центра для граждан, являющихся получателями социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания.

В рамках учебного сопровождаемого проживания обеспечивается достижение следующих целей:

- формирование у инвалидов доступных навыков самообслуживания, доступных навыков ведения бытовой, социально-коммуникативной и досуговой деятельности для достижения максимально возможной автономности в решении жизненных задач;
- оценка нуждаемости инвалида в сопровождении: определение необходимой и достаточной помощи в самообслуживании, в бытовой и социальной деятельности, определение формы сопровождаемого проживания (групповой или индивидуальной), предпочтений инвалида в отношении места и условий сопровождаемого проживания;
- приобретение опыта проживания без семьи или в домашних условиях;
- определение желания инвалида проживать в условиях сопровождаемого проживания на постоянной основе или в стационарной организации социального обслуживания.

Для достижения целей, определенных настоящим Положением, предусматривается решение следующих задач:

2.1. Проведение мониторинга численности инвалидов трудоспособного возраста, проживающих в стационарных организациях социального обслуживания населения Санкт-Петербурга, имеющих возможность самообслуживания и ведения самостоятельного образа жизни с регулярной помощью других лиц, в том числе состоящих на очереди на получение жилого помещения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.2. Координация маршрутизации инвалидов трудоспособного возраста, выбывающих из стационарных организаций социального обслуживания населения Санкт-Петербурга, с целью:

- возможности организации учебного сопровождаемого проживания;
- соблюдения во взаимодействии с Санкт-Петербургским государственным казенным учреждением «Центр организации социального обслуживания» (далее - ГКУ «ЦОСО») и поставщиками социальных услуг преемственности при организации постоянного сопровождаемого проживания согласно приложению 1.

3. ФУНКЦИИ ЦЕНТРА

При организации сопровождаемого проживания инвалидов с психофизическими нарушениями сотрудники Центра осуществляют:

3.1. Информирование получателя социальных услуг о порядке предоставления сопровождаемого проживания, сроках, условиях предоставления услуг и мероприятий, предусмотренных в рамках сопровождаемого проживания.

3.2. Принятие заявления от инвалида (его законного или уполномоченного представителя) о предоставлении сопровождаемого проживания по форме согласно приложению к Правилам организации сопровождаемого проживания инвалидов в Санкт-Петербурге утв. распоряжением Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга от 28.12.2024 N 1519-р «Об организации сопровождаемого проживания инвалидов в Санкт-Петербурге».

3.3. Предоставление социальных услуг в Центре осуществляется в соответствии с Положением о группе сопровождаемого проживания инвалидов трудоспособного возраста и Положением о группе инвалидов трудоспособного возраста в стационарной форме социального обслуживания при пятидневном в неделю (круглосуточном) проживании.

3.4. Социальные услуги предоставляются в Центре в соответствии с порядком предоставления социальных услуг и в объемах, установленных законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга в сфере социального обслуживания.

3.5. Предоставление социального сопровождения, в том числе посредством привлечения иных организаций независимо от их ведомственной принадлежности, организационно-правовых форм и форм собственности.

4. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОПРОВОЖДАЕМОГО ПРОЖИВАНИЯ

4.1. К категории получателей услуг сопровождаемого проживания в условиях Центра относятся дееспособные инвалиды трудоспособного возраста, имеющие нарушение автономии при наличии 2 или 3 степени ограничения хотя бы одной из следующих основных категорий жизнедеятельности: способности к самообслуживанию, самостоятельному передвижению, ориентации, общению, обучению и контролю за своим поведением, указанных в индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида (далее - ИПРА инвалида), а также имеющие в ИПРА инвалида заключение о возможности самообслуживания и ведения самостоятельного образа жизни с регулярной помощью других лиц (при наличии).

4.2. Основанием для рассмотрения вопроса об организации инвалиду сопровождаемого проживания в Центре являются:

- признание ГКУ «ЦОСО» инвалида нуждающимся в сопровождаемом проживании;
- заявление о предоставлении сопровождаемого проживания, поданное инвалидом (или его законным или уполномоченным представителем) в письменном виде, с указанием сведений о предпочтении проживать индивидуально или совместно с другими в малой группе (в случае выбора им групповой формы сопровождаемого проживания);
- отсутствие медицинских противопоказаний для предоставления социальных услуг на дому и/или в полустационарной форме социального обслуживания, перечень которых утвержден федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, в соответствии с частью 3 статьи 18 Федерального закона «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

4.3. Сопровождаемое проживание предоставляется:

- в жилых помещениях Учреждения, предоставленных для проживания инвалидам с отклонениями в умственном развитии, сохранившим частичную способность к самообслуживанию в быту и не нуждающимся в постоянном постороннем уходе;
- в нежилых помещениях на базе отделений Центра.

4.4. Получателем социальных услуг (его законным или уполномоченным представителем) с Учреждением заключается договор о предоставлении социальных услуг в рамках сопровождаемого проживания.

4.5. Предоставление социальных услуг осуществляется в соответствии с ИППСУ и указанными в ней: формой социального обслуживания, видами, объемом, периодичностью, условиями, сроками предоставления социальных услуг, а также мероприятиями по социальному сопровождению.

4.6. Социальные услуги предоставляются их получателям до устранения обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия их жизнедеятельности.

4.7. Длительность учебного сопровождаемого проживания определяется решением психолого-педагогической медико-социальной комиссии Учреждения в зависимости от

нуждаемости и жизненной ситуации инвалида и может быть пересмотрена в процессе проживания.

5. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОТРУДНИКОВ ЦЕНТРА

5.1. Сотрудник Центра при организации сопровождаемого проживания инвалидов имеет право:

- запрашивать у участников организации сопровождаемого проживания инвалидов и получать от них информацию, необходимую для организации сопровождаемого проживания инвалидов;

- отказать в предоставлении сопровождаемого проживания в случае нарушения получателем социальных услуг условий договора о предоставлении социальных услуг, заключенного с получателем социальных услуг или его законным (уполномоченным) представителем, а также в случае, предусмотренном частью 3 статьи 18 Федерального закона "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации";

- осуществлять взаимодействие с иными организациями, отнесенными к участникам сопровождения, при организации сопровождаемого проживания инвалидов.

- предоставлять получателям социальных услуг по их желанию, выраженному в письменной форме, дополнительные социальные услуги за плату, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

5.2. Сотрудники Центра при организации сопровождаемого проживания инвалидов обязаны:

- осуществлять свою деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Санкт-Петербурга в сфере социального обслуживания, социальной защиты инвалидов, а также методическими рекомендациями по организации сопровождаемого проживания инвалидов, принятыми Минтрудом России;

- предоставлять социальные услуги в соответствии с ИППСУ и условиями договора (договоров), заключенного (заключенных) с получателем социальных услуг (его законным или уполномоченным представителем), с учетом требований Федерального закона "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации";

- предоставлять в доступной форме получателям социальных услуг (их законным или уполномоченным представителям) информацию о порядке предоставления сопровождаемого проживания, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления;

- использовать информацию о получателях социальных услуг в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных требованиями о защите персональных данных;

- предоставлять в уполномоченную организацию информацию о результатах учебного сопровождаемого проживания и нуждаемости инвалида в постоянном сопровождаемом проживании (при необходимости);

- осуществлять социальное сопровождение в соответствии со статьей 22 Федерального закона "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации";

- обеспечивать содействие в прохождении инвалидами медико-социальной экспертизы, проводимой в установленном законодательством Российской Федерации порядке федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы;

- обеспечивать содействие в получении инвалидами образования в соответствии с законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга об образовании;

- обеспечивать содействие в получении инвалидами медицинских услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга в сфере охраны здоровья граждан;

- обеспечивать содействие в получении инвалидами услуг по реабилитации и абилитации инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере социальной защиты инвалидов;

- обеспечивать возможность получения инвалидами услуг ассистента (помощника), оказывающего персональную помощь инвалиду в передвижении, получении информации, ориентации и коммуникации, в том числе при получении образования, осуществлении трудовой деятельности и получении социальной занятости;

- исполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.1 Работники отделения несут ответственность:

- за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией - в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации;

- за правонарушения и преступления, совершенные в процессе своей деятельности, - в порядке, установленном действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;

- за причинение ущерба учреждению - в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации;

- за несоблюдение действующего в учреждении Кодекса профессиональной этики и служебного поведения;

- за разглашение сведений личного характера, ставших известными при оказании социальных услуг.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ И ИХ ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ

Получатели социальных услуг и их законные представители обязаны ознакомиться с Правилами поведения граждан, находящихся на стационарном социальном обслуживании в Учреждении и Правилами внутреннего распорядка.

6.1. Получатели социальных услуг имеют право на:

- уважительное и гуманное отношение;

- получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг, о возможности получения этих услуг бесплатно, а также о поставщиках социальных услуг;

- выбор поставщика или поставщиков социальных услуг;

- отказ от предоставления социальных услуг;

- защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- участие в составлении ИППСУ;

- обеспечение условий пребывания в учреждении, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также на надлежащий уход;

- свободное посещение законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в соответствии с действующими Правилами внутреннего распорядка;

- содействие в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение).

6.3. Получатели социальных услуг обязаны:

- предоставлять в соответствии с нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации сведения и документы, необходимые для предоставления социальных услуг;

- своевременно в письменной форме информировать руководителя Центра об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении социальных услуг;

- соблюдать условия договора о предоставлении социальных услуг, заключенного с учреждением, в том числе своевременно и в полном объеме оплачивать стоимость предоставленных социальных услуг при их предоставлении за плату или частичную плату;

- соблюдать Правила внутреннего распорядка и Правила поведения граждан, находящихся на стационарном социальном обслуживании в учреждении.

6.4. Законные представители получателя социальных услуг обязаны поставить в известность медицинский персонал Центра о любых изменениях психического или соматического состояния, происшедшего в период отсутствия получателя социальных услуг в учреждении.

7. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

7.1. Для выполнения своих функций и реализации предоставленных прав Центр взаимодействует:

- с отделом кадров по вопросам штатной численности, учета рабочего времени, нормативов трудоустройства, приеме на работу, перемещении, увольнении работников, должностных инструкций, положения об отделении, повышения квалификации работников, иным вопросам;

- с бухгалтерией по вопросам о заработной плате работников, выдаче справок о заработной плате для оформления пенсии, иным вопросам;

- с социально-медицинским отделением по вопросам консультирования врачами-специалистами, диспансеризации, иным вопросам;

- с аптекой учреждения по вопросам изготовления и обеспечения лекарственными препаратами для медицинского применения;

- с отделом закупок учреждения по вопросам планирования закупки оборудования, расходных материалов для функционирования отделения;

- с организационно-методическим отделом по вопросам методического обеспечения специалистов Центра и внедрения в практику новых и более эффективных форм социального обслуживания населения;

- с юридической службой по вопросам разъяснения действующего законодательства и порядка его применения, проектов приказов, договоров, должностных инструкций, положений;

- с другими структурными подразделениями по поручению директора учреждения.

7.2. Взаимодействие со структурными подразделениями Учреждения не должно выходить за пределы компетенции Центра, а также приводить к выполнению функций другими подразделениями учреждения.

7.3. Центр осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими службами и структурными подразделениями Учреждения, территориальными органами социальной защиты населения, федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы, Социальный фондом Российской Федерации в целях оказания комплекса социальных услуг, органами службы занятости, органами местного самоуправления, учреждениями системы социального обслуживания населения, учреждениями здравоохранения, учреждениями образования и иными органами и учреждениями, осуществляющими работу с получателями социальных услуг. Взаимодействие регламентируется договорами, соглашениями и программами.

8.ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее Положение разработано с учетом распоряжения Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга от 28.12.2024 N 1519-р «Об организации сопровождаемого проживания инвалидов в Санкт-Петербурге».

8.2. В положение могут быть внесены изменения и дополнения в установленном порядке.

8.3. В случае возникновения противоречий между настоящим положением, действующим законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными документами учреждения применяются правила и нормы, содержащиеся в законодательстве Российской Федерации.

8.4. Настоящее положение утрачивает силу в случае принятия нового положения, с момента вступления его в силу или по иным основаниям, предусмотренным Уставом учреждения.

**Блок-схема
маршрутизации инвалидов при организации сопровождаемого проживания в Санкт-Петербурге**



Принятые сокращения.

ИТВ – инвалиды трудоспособного возраста

СП – сопровождаемое проживание

ДСО – дом социального обслуживания