



УТВЕРЖДАЮ

Директор СПб ГАСУСОН

ДСО «Иверский»

С.В. Белая

2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о структурном подразделении Реабилитационного центра
Санкт-Петербургского государственного автономного стационарного
учреждения социального обслуживания населения
«Дом социального обслуживания «Иверский»
имени В.Г. Горденчука
(СПб ГАСУСОН «ДСО «Иверский»)

СОЦИАЛЬНО-РЕАБИЛИТАЦИОННОЕ ОТДЕЛЕНИЕ

Санкт - Петербург
2025

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение регламентирует работу социально-реабилитационного отделения (далее - Отделение), являющегося структурным подразделением Реабилитационного центра Санкт-Петербургского государственного автономного стационарного учреждения социального обслуживания населения «Дом социального обслуживания «Иверский» имени В.Г. Горденчука (далее - Учреждение).

1.2. Отделение создается и ликвидируется приказом директора Учреждения.

1.3. Отделение осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и руководствуется: Конституцией и законами Российской Федерации; нормативными актами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации; нормативными актами Министерства просвещения Российской Федерации; нормативными актами Министерства спорта Российской Федерации; нормативными актами Санкт-Петербурга; нормативными документами и рекомендациями Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга; Уставом и локальными актами Учреждения; настоящим Положением.

1.4. По вопросам внутреннего распорядка работники Отделения руководствуются правилами и нормами охраны труда, техники безопасности, противопожарной защиты, правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения и трудовыми договорами.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОТДЕЛЕНИЯ

2.1. Основная цель Отделения: реализация комплекса мероприятий по социально-трудовой, социокультурной и физкультурно-оздоровительной реабилитации инвалидов трудоспособного возраста с множественными нарушениями развития, с нарушениями умственного развития, с психическими нарушениями и получателей социальных услуг пожилого возраста с психическими нарушениями, направленных на максимально возможное сохранение и поддержание личности каждого получателя социальных услуг, его сохранных возможностей и способностей, поддержку социальных навыков и умений.

2.2. Для реализации поставленной цели Отделение решает следующие задачи:

- реализует мероприятия, рекомендуемые индивидуальными программами предоставления социальных услуг в соответствии с профилем Отделения;
- удовлетворяет потребности получателей социальных услуг в качественном и своевременном предоставлении гарантированных социальных услуг согласно перечню предоставляемых услуг в Отделении;
- выявляет остаточные трудовые навыки получателей социальных услуг трудоспособного возраста, способствует их развитию, формированию устойчивых профессиональных интересов и склонностей;
- обеспечивает гарантии прав получателей социальных услуг на содержательный досуг и организацию занятий по интересам через реализацию различных видов досуговой деятельности;
- реализует комплекс мер физкультурно-оздоровительного характера, направленных на реабилитацию и адаптацию к нормальной социальной среде получателей социальных услуг трудоспособного и пожилого возраста, преодоление ими психологических барьеров, препятствующих ощущению полноценной жизни, и максимальной их самореализации в качестве социально и индивидуально значимого субъекта;
- осуществляет методическую деятельность, направленную на изучение, систематизацию, внедрение новых социально-педагогических технологий и методик в социально-реабилитационный процесс Отделения;
- создает условия для повышения профессиональной компетенции, роста мастерства и развития творческого потенциала каждого сотрудника Отделения, направленного на оптимальное формирование и развитие личности получателя социальных услуг.

3. СТРУКТУРА ОТДЕЛЕНИЯ

3.1. Структура и количество штатных единиц Отделения определена в пределах установленного фонда оплаты труда.

3.2. Отделение возглавляет заведующий отделением, назначаемый на должность и освобождаемый от должности директором Учреждения в соответствии с действующим трудовым законодательством и условиями трудового договора.

3.3. Заведующий отделением подчиняется непосредственно заместителю директора по социально-педагогической работе и дополнительному образованию.

3.4. Заведующий отделением:

- организует работу Отделения и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отделение задач и функций;
- осуществляет текущее и перспективное планирование работы Отделения;
- контролирует исполнение работниками Отделения их обязанностей;
- анализирует деятельность Отделения с целью последующего устранения выявленных недостатков и совершенствования работы;
- разрабатывает и представляет проекты локальных актов Отделения и должностных инструкций работников Отделения заместителю директора по социально-педагогической работе и дополнительному образованию для согласования, директору Учреждения для утверждения;
- обеспечивает выполнение Отделением функций, предусмотренных настоящим Положением;
- несет дисциплинарную и иную предусмотренную действующим законодательством ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей; невыполнение или ненадлежащее выполнение функций Отделения, предусмотренных настоящим Положением.

3.5. В период временного отсутствия заведующего отделением его обязанности исполняет работник, назначенный в установленном порядке, который приобретает соответствующие права и несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей возложенных на него в связи с замещением.

3.6. Оборудование и оснащение Отделения, организация рабочих мест производится в строгом соответствии с действующими стандартами, нормами, инструкциями по безопасным приемам работы, охране труда и производственной санитарии.

3.7. Отделение несет ответственность за выполнение возложенных на него задач в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.8. Вся деятельность Отделения строится с соблюдением ступеней комплексной реабилитации (абилитации) и интеграции получателей социальных услуг и предполагает систему непрерывного реабилитационного процесса.

3.9. Взаимодействие специалистов Отделения осуществляется на основе комплексного подхода к решению потенциальных и актуальных проблем получателей социальных услуг, что предполагает тесное взаимодействие, взаимопонимание, взаимодополнение и высокую профессиональную компетентность каждого специалиста Отделения.

3.10. Направления деятельности Отделения могут корректироваться в зависимости от социально-демографической и экономической ситуации в Санкт-Петербурге, изменений нормативов по организации реабилитационной деятельности с внесением соответствующих изменений в настоящее Положение.

4. ФУНКЦИИ ОТДЕЛЕНИЯ

4.1. Отделение осуществляет следующие функции:

- предоставляет социальные услуги согласно перечню предоставляемых услуг в Отделении;
- участвует в реализации мероприятий индивидуальных программ получателей социальных услуг;

- изучает индивидуальные особенности получателя социальных услуг, его склонности, интересы для осуществления личностно-ориентированного подхода и совершенствования жизнедеятельности коллектива получателей социальных услуг;
- создает благоприятный морально-психологический климат для физического, психического, интеллектуального развития каждого получателя социальных услуг;
- способствует повышению социальной компетентности получателей социальных услуг в процессе социально-трудовой, социокультурной и физкультурно-оздоровительной реабилитации;
- осуществляет социально-трудовую реабилитацию, включающую трудовое обучение и занятость, допрофессиональную подготовку;
- осуществляет организацию досуга получателей социальных услуг с использованием разнообразных форм его проведения;
- организует и проводит физкультурно-оздоровительные мероприятия;
- организует и поддерживает разнообразные виды деятельности, отдыха и оздоровления;
- содействует социальной интеграции получателей социальных услуг;
- соблюдает права и свободу людей с ограниченными возможностями здоровья; оказывает им помощь в решении проблем личного характера, способствует развитию общения их с товарищами, персоналом учреждения, законными представителями;
- обеспечивает непрерывность реабилитационных мероприятий;
- ведет в установленном порядке планово-отчетную и другую документацию;
- участвует в методической, научно-практической работе по решению проблем реабилитации инвалидов.

5. НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОТДЕЛЕНИЯ

5.1. Отделение осуществляет свою деятельность в соответствии с возложенными на него задачами в течение всего календарного года в условиях стационарного учреждения социального обслуживания населения.

5.2. В Отделении предоставляются социальные услуги, входящие в Перечень гарантированных государством социальных услуг, согласно направлению деятельности.

5.3. Специалисты Отделения оказывают получателям социальных услуг социально-трудовые, социально-педагогические услуги и социально-медицинскую услугу «Проведение занятий по адаптивной физической культуре» по следующим направлениям деятельности:

- трудовое обучение и занятость;
- социально-досуговая работа;
- физкультурно-оздоровительная работа.

5.4. *Направление 1: Трудовое обучение и занятость*

Цель деятельности: проведение социально-трудовой реабилитации, направленной на создание условий для включения получателей социальных услуг в полезную практическую трудовую деятельность; на формирование необходимых социальных и трудовых компетенций; на социализацию и адаптацию к жизни в обществе.

5.4.1. Основные задачи:

- осуществление педагогической помощи по подготовке получателей социальных услуг к профессиональному обучению и ремесленному труду;
- формирование мотивации к трудовой деятельности;
- восстановление/формирование трудовых навыков;
- обеспечение трудовой занятости как необходимости занятия получателей социальных услуг трудом;
- формирование умений применять полученные знания и трудовые навыки в трудовой деятельности и повседневной жизни.

5.4.2. Социально-трудовая реабилитация основывается на медицинских рекомендациях заведующих отделениями проживания получателей социальных услуг и решении психолого-педагогического медико-социального консилиума учреждения.

5.4.3. Социально-трудовая реабилитация реализуется через систему специально организованных занятий, на которых теоретические знания неразрывно связаны с формированием и закреплением практических трудовых умений и навыков.

5.4.4. Социально-трудовая реабилитация осуществляется инструкторами по труду и регламентируется программами по трудовому обучению и расписанием занятий.

5.5. Направление 2: социально-досуговая работа

Цель деятельности: организация свободного времени получателей социальных услуг для реализации их потребностей и интересов, поддержания активного образа жизни.

5.5.1. Основные задачи:

- создание условий для социокультурной реабилитации получателей социальных услуг и их социализации;
- реализация программ социально-досуговой деятельности по различным направлениям;
- обеспечение необходимых условий для личностного развития получателей социальных услуг, профессионального самоопределения, укрепления здоровья, творческого труда;
- формирование позитивных интересов и развитие мотивации личности к познанию и творчеству;
- развитие доступных коммуникативных навыков и представлений о правилах поведения в обществе людей, способах социального взаимодействия с окружающим миром, самооценки, самоконтроля; целостного восприятия и представления о различных предметах и явлениях окружающей действительности;
- содействие разумному и рациональному использованию свободного времени получателями социальных услуг.

5.5.2. Деятельность ориентирована на удовлетворение духовных, физических и других социально-значимых потребностей получателей социальных услуг, имеет практическую направленность и осуществляется по направлениям:

- проведение культурно-массовых мероприятий, организация культпоходов, экскурсий, концертов, дискотек и т.д.;
- поддержание здорового образа жизни (спортивные мероприятия, пешие прогулки и т.д.);
- организация различных объединений по интересам (кружки, клубы, группы, мастерские, секции, студии, ансамбли и др.)

5.5.3. Работа строится с учетом психофизических и возрастных особенностей получателей социальных услуг.

5.5.4. Социокультурная реабилитация осуществляется руководителями кружков, культорганизаторами, библиотекарем и регламентируется программами кружковой работы, расписанием занятий кружков, планом проведения культурно-массовых мероприятий, планом экскурсий, планом работы библиотеки.

5.6. Направление 3: физкультурно-оздоровительная работа

Цель: реализация комплекса физкультурно-оздоровительных мероприятий, направленных на максимально возможное развитие жизнеспособности получателей социальных услуг трудоспособного и пожилого возраста для максимальной самореализации в качестве социально и индивидуально значимого субъекта.

5.6.1. Основные задачи:

- улучшение качества жизни получателей социальных услуг посредством укрепления физического и психического здоровья с помощью средств и методов адаптивной физической культуры;
- проведение профилактических мероприятий, направленных на общее улучшение самочувствия получателей социальных услуг, повышение сил и возможностей, укрепление иммунитета, пропаганду здорового образа жизни;

- поддержание у получателей социальных услуг возможностей самореализации жизненно важных потребностей путем повышения физической активности.

5.6.2. Планирование работы и комплектование групп осуществляется с учетом анализа мероприятий индивидуальных программ реабилитации и абилитации получателей социальных услуг, оценки данных их физической подготовленности, возрастно-половых особенностей, типичных нарушений функций организма и индивидуальных потребностей.

5.6.3. Физкультурно-оздоровительная реабилитация осуществляется инструкторами-методистами по адаптивной физической культуре и адаптивному спорту регламентируется программами по адаптивной физической культуре, планом физкультурно-оздоровительных мероприятий, расписанием занятий.

5.7. Предоставление социальных услуг по направлениям деятельности Отделения и социальное сопровождение граждан в процессе реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг организует специалист по социальной работе.

5.8. Сопровождение комплекса мероприятий по реализации индивидуальных программ реабилитации или абилитации инвалидов обеспечивают специалисты по социальной реабилитации.

5.9. Методическое сопровождение социально-реабилитационной работы осуществляет методист.

5.10. Дисциплина в Отделении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства получателей социальных услуг, специалистов Отделения. Применение методов физического и психического насилия по отношению к получателям услуг не допускается.

6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ОТДЕЛЕНИЯ

6.1. Отделение в процессе выполнения функций, возложенных на него, взаимодействует по поручению заместителя директора по социально-педагогической работе и дополнительному образованию:

- с другими структурными подразделениями Учреждения по вопросам относящимся к его компетенции;
- с учреждениями системы социальной защиты населения, с территориальными реабилитационными центрами, учреждениями системы образования, с высшими учебными заведениями и иными организациями, осуществляющими работу с людьми с отклонениями в умственном или физическом развитии;
- с епархией, общественными объединениями, благотворительными фондами и гражданами в интересах эффективной социальной реабилитации и адаптации людей с ограниченными возможностями здоровья;
- взаимодействия регламентируются договорами, соглашениями и программами взаимодействия.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

7.1. Работники Отделения имеют право:

- взаимодействовать по вопросам, относящимся к компетенции Отделения, с другими структурными подразделениями Учреждения, государственными и муниципальными органами, а также другими организациями в рамках договоров, соглашений и программ взаимодействия;
- запрашивать от других структурных подразделений Учреждения материалы и сведения, необходимые для выполнения функций возложенных на Отделение;
- представлять предложения по повышению эффективности и совершенствования деятельности Отделения и других структурных подразделений Учреждения, в части относящейся к компетенции Отделения;

-повышать квалификацию, аттестовываться на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию, другие дополнительные льготы и права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

7.2. Работники Отделения обязаны:

- соблюдать в своей работе нормы действующего законодательства, Устава Учреждения, выполнять условия трудового договора, должностных и функциональных обязанностей, правила внутреннего трудового распорядка;
- осуществлять трудовую деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме выполнение социальных услуг;
- уважать честь и достоинство получателей социальных услуг и других участников образовательных, воспитательных и реабилитационных отношений;
- развивать у получателей социальных услуг познавательную активность, самостоятельность, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях социума;
- формировать у получателей социальных услуг культуру здорового и безопасного образа жизни;
- учитывать особенности психофизического развития получателей социальных услуг и состояние их здоровья при осуществлении социально-реабилитационного процесса;
- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;
- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

8.1. Работники Отделения несут ответственность:

- за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией - в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации;
- за правонарушения и преступления, совершенные в процессе своей деятельности, в порядке, установленном действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;
- за причинение ущерба организации - в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации.