

Санкт-Петербургское государственное автономное стационарное учреждение  
социального обслуживания населения  
«Дом социального обслуживания «Иверский» имени В.Г. Горденчука  
(СПб ГАСУСОН «ДСО «Иверский»)

ПРИНЯТА  
Педагогическим советом  
Протокол № 1  
от 29.08.2025  
Председатель  
Педагогического совета  
Чернышева Т.Н. Чернышева Т.Н.



УТВЕРЖДЕНА  
Приказом № 105-08/25  
от 29.08.2025  
Директор СПб ГАСУСОН  
«ДСО «Иверский»  
Белая С.В. Белая С.В.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА  
«ОСНОВЫ ПОЛИГРАФИЧЕСКОГО ДЕЛА»  
ОБЩЕКУЛЬТУРНОГО УРОВНЯ  
Срок реализации программы 1 год

**Разработчик:** Романова Оксана Владимировна,  
педагог дополнительного образования

## Пояснительная записка

Дополнительная общеразвивающая программа «Основы полиграфического дела» (общекультурный уровень) имеет **социально-педагогическую (социально-гуманитарную) направленность и рассчитана на обучение инвалидов с ментальными нарушениями.** Содержание программы направлено на:

- повышение уровня социализации обучающихся;
- формирование и овладения обучающимися навыками работы на компьютере;
- формирование общей культуры обучающихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся.

**Актуальность программы.** Данная программа служит начальной ступенью к изучению одноименной программы базового уровня, так как, чтобы освоить полиграфическое дело, обучающиеся должны владеть компьютерной грамотностью, уметь оперировать различными видами информационных объектов с помощью компьютера и создавать информационные объекты. Кроме того, полученные знания дают им возможность интеграции в социально активную среду населения. Практическая значимость программы определяется также тем, что она позволяет обучающемуся с помощью минимального набора знаний и навыков работы на компьютере занять самого себя в свободное время за счет общения с широким кругом людей, более полно развить свои коммуникативные навыки, пополнить свой словарный запас, стать более самостоятельным в принятии решений.

**Отличительные особенности** данной программы заключаются в том, что в настоящее время подобных программ для взрослых людей с ментальными нарушениями не существует. Программа состоит из 7 разделов, позволяющих обеспечить обучающихся уровнем владения компьютерными технологиями, достаточным для дальнейшего самостоятельного многофункционального использования персонального компьютера. Программа является адаптированной. При ее составлении учитывались возрастные, психофизические и индивидуальные особенности и возможности обучающихся Реабилитационного центра дома социального обслуживания.

**Срок реализации** образовательной программы – 1 год.

**Объём образовательной программы** – 168 ч., 2 раза в неделю по 2 часа;

Уровень освоения программы- общекультурный

Результативность освоения программы заключается в:

- освоении прогнозируемых результатов программы;
- презентации результатов на уровне учреждения.

**Цель** программы: формирование основ информационно-коммуникационной компетентности обучающихся с ментальными нарушениями как средство повышения их социализации и адаптации в социум.

**Задачи:**

**Обучающие:**

- обеспечение необходимого уровня практических умений работы на персональном компьютере с целью дальнейшего использования полученных знаний в практике повседневной жизни и дальнейшем изучении полиграфического дела;
- формирование умения оперировать различными видами информационных объектов с помощью компьютера и создавать информационные объекты;
- формирование навыков и умения самостоятельного использования персонального компьютера в качестве средства для решения практических задач;
- приобретение навыков для создания и преобразования простых информационных объектов: текстов, рисунков;
- осваивание редактирования документов с использованием основных возможностей текстового редактора;

- знакомство с графическим редактором Paint;
- формирование интереса к компьютерным технологиям;
- обучение приемам безопасной работы на компьютере.

#### **Развивающие**

- развитие высших психических функций (память, мышление, внимание, воображение, зрительное восприятие), мелкую моторику, познавательную деятельность;
- развитие навыков самоконтроля и умения планировать свою деятельность на основе ИКТ;
- развитие коммуникативных способностей с использованием для этого богатейший компьютерный инструментарий.

#### **Воспитательные**

- воспитание трудолюбия и культуры поведения во время занятий;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся;
- формирование мотивации, уверенности в себе;
- воспитание бережного отношения к техническим устройствам;
- формирование любви к Отечеству.

### **Предполагаемые результаты обучения**

#### ***Предметные***

- владение элементарными навыками работы на компьютере;
- умение вводить текст и форматировать с помощью текстового редактора Word;
- умение создавать и редактировать графические объекты средствами графического редактора Paint;
- знание техники безопасности работы с компьютером.

#### ***Метапредметные:***

(сформированность регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных действий, что является наиболее сложным в обучении лиц данной категории и зависит от уровня развития интеллекта)

- развитие у обучающихся способности принимать и сохранять учебные цели и задачи на практическом уровне;
- развитие у них умения контролировать и оценивать свои действия и исправлять свои ошибки;
- способность к осуществлению элементарных логических операций сравнения, анализа, обобщения, классификации, установлению причинно-следственных и временных зависимостей;
- умение сотрудничать с педагогом и другими обучающимися во время образовательного процесса.

**Личностными результатами** изучения программы являются:

- сформированность таких личностных качеств как трудолюбие, аккуратность, терпение, усидчивость;
- открытость миру и людям, умение общаться и устанавливать доброжелательные отношения с окружающими людьми и купировать возникающие конфликты;
- способность к пониманию, сочувствию и состраданию другим людям;
- активность, нацеленность на продуктивную деятельность и решение возникающих проблем;
- нацеленность на здоровый образ жизни и стремление его соблюдать.

## Организационно-педагогические условия реализации программы

**Обучение** по программе осуществляется на русском языке.

**Форма обучения:** очная.

В период временных ограничений, связанных с эпидемиологической ситуацией, программа может реализовываться с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе кейс-технологий: набором текстовых и мультимедийных материалов с элементами занятий по формированию навыков и умений выполнения основных технологических операций полиграфического дела, а также сетевым обучением между педагогом и обучающимися в режиме on или off-line.

**Формы и режим занятий:** подгрупповые и индивидуальные.

**Особенности реализации образовательной программы.**

Материал программы даётся концентрично с постепенным усложнением и циклическим повторением изучаемых тем, повышением самостоятельности и активности обучающихся в процессе участия в занятиях. Каждая тема учитывает уже имеющийся у обучающихся социальный опыт, приобретенные знания, умения и навыки. В то же время её содержание позволяет выбрать материал для занятий в соответствии с уровнем развития и возможностями обучающихся и их особенностями в целом.

Так как в пределах одной группы уровень обучаемости разный, одним из основных средств, способствующих достижению поставленных в ходе занятий целей, остается дифференцированный и индивидуальный подход, выражающийся в использовании разноуровневого обучения, когда обучающиеся, занимаясь одновременно, осваивают программу, выполняя задания разной степени сложности изделий. Преобладающее количество часов отведено на практические занятия.

Учитывая психофизические особенности обучающихся, поэтапная работа на занятиях проводится по принципу: посмотри, как это делаю я. При выработке устойчивых навыков и умений работы на компьютере помощь педагога снижается и происходит постепенный переход к самостоятельному выполнению заданий.

**Основными методами и приемами в работе по программе являются:**

**Словесные методы:** рассказ, объяснение (с использованием наглядных пособий – инструкционных карт), с использованием презентаций, видеоуроков, беседа;

**Наглядные методы:** показ, демонстрация.

**Практические методы:**

- практические упражнения, самостоятельная работа, самостоятельно-практическая работа;
- игровые задания, стимулирующие мотивацию к занятиям.
- демонстрация практической работы, организация упражнений для развития умственных и практических умений.

Обязательными средствами дидактического обеспечения занятий являются алгоритмы и мультимедийные программы и видеоуроки.

На занятиях должны строго соблюдаться санитарно-эпидемиологические нормы: требования к технике, освещению, продолжительности занятий; проводятся профилактические упражнения для глаз и физкультминутки. Обязательным при обучении является изучение правил техники безопасности при работе с компьютером.

**Условия набора и формирования групп.**

К освоению данной программы допускаются лица без предъявления требований к уровню образования.

Формирование подгрупп происходит по результатам собеседования. Возможен дополнительный набор в подгруппы в течение учебного года.

Для проведения занятий необходим кабинет, оборудованный столами и стульями, компьютерами, интерактивной доской, принтерами, МФУ.

### Материально-техническое обеспечение

- Доска интерактивная SB 480ivдиаг. 77/195,6см, 4:3;
- DVIT+ проектор V25+крепл.;
- 7 компьютеров в комплекте IntelCorei5(монитор Aser).

### Учебный план

| № п/п | Тема                                 | Всего часов | Теория | Практика | Формы контроля                     |
|-------|--------------------------------------|-------------|--------|----------|------------------------------------|
| 1.    | Введение                             | 2           | 2      | -        |                                    |
| 2.    | Устройство компьютера                | 4           | 4      | 4        |                                    |
| 3.    | Работа в графическом редакторе Paint | 50          | 10     | 40       | Собеседование, опрос, тестирование |
| 4.    | Работа в текстовом редакторе Word    | 80          | 16     | 64       | Собеседование, опрос, тестирование |
| 5.    | Работа в программе PowerPoint        | 20          | 4      | 16       | Беседа, собеседование, опрос       |
| 6.    | Знакомство с орг. техникой           | 10          | 4      | 6        | Собеседование, опрос, задание      |
| 7.    | Диагностика                          | 2           | -      | 2        | Тестирование                       |
|       | Итого                                | 168         | 40     | 128      |                                    |

### Календарный учебный график

| Год обучения | Дата начала обучения по программе | Дата окончания обучения по программе | Всего учебных недель | Количество учебных часов | Режим занятий             |
|--------------|-----------------------------------|--------------------------------------|----------------------|--------------------------|---------------------------|
| 1 год        | 01.09.2025                        | 31.08.2026                           | 42                   | 168                      | 2 раза в неделю по 2 часа |

### Оценочные материалы

*Способы определения результативности:*

- входной контроль: собеседование, проводится в начале года.
  - промежуточная диагностика: опрос, анализ работ, наблюдение.
  - подведение итогов реализации программы – по окончании реализации программы.
- Форма подведения итогов: выставка.

### Формы фиксации образовательных результатов освоения программы

Методы диагностики:

- Наблюдение. Методом наблюдения педагог оценивает параметры ценностно-личностных качеств. Наблюдение ведется непрерывно в течение всего периода обучения.

- Анализ коллекции работ обучающихся.
- Опрос/беседа. Используется для знакомства с обучающимся, налаживания контакта, Проверка усвоения теоретических знаний и сформированности практических навыков по программе «Основы полиграфического дела» (общекультурный уровень) проводится в сентябре, декабре и августе в виде диагностики. Результаты проверки отражаются по трёхбалльной системе.

**Диагностика результативности усвоения  
дополнительной общеразвивающей программы  
«Основы полиграфического дела» общекультурного уровня**

| №<br>п/п            | Знания, умения и навыки                                         |                                   |    |                                  |    |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----|----------------------------------|----|
|                     |                                                                 | Входная диагностика<br>/сентябрь/ |    | Итоговая диагностика<br>/август/ |    |
|                     |                                                                 | Т                                 | ПР | Т                                | ПР |
| 1                   | Понимает словесную инструкцию                                   |                                   |    |                                  |    |
| 2                   | Знает правила безопасности и гигиены в работе со средствами ИКТ |                                   |    |                                  |    |
| 3                   | Знает состав компьютера и его основных устройств                |                                   |    |                                  |    |
| 4                   | Знает области применения компьютера                             |                                   |    |                                  |    |
| 5                   | Умеет выбрать и включить нужную программу                       |                                   |    |                                  |    |
| 6                   | Умеет выполнять операции над окнами                             |                                   |    |                                  |    |
| 7                   | Умеет работать с текстом                                        |                                   |    |                                  |    |
| 8                   | Умеет создавать, перемещать, копировать, удалять файлы и папки  |                                   |    |                                  |    |
| 9                   | Умеет выполнять конструирование рисунков из фигур               |                                   |    |                                  |    |
| 10                  | Умеет создавать презентацию                                     |                                   |    |                                  |    |
| 11                  | Умеет работать с оргтехникой                                    |                                   |    |                                  |    |
| <b>Всего баллов</b> |                                                                 |                                   |    |                                  |    |

**Условные обозначения:**

*т* – теоретические знания

*пр* – практические умения

**1 балл** – не знает / не выполняет

**2 балла** – отвечает только с наводящими вопросами / выполняет только в совместной деятельности

**3 балла** – знает / выполняет самостоятельно

### Список литературы

1. Босова, Л.Л. Методическое пособие. Информатика и ИКТ. Для 5-6 класса / Л.Л. Босова. – М.: Бином, лаборатория знаний, 2006. – 264 с
2. Босова, Л.Л. Информатика 5 класс: самостоятельные и контрольные работы / Л.Л. Босова, А.Ю. Босова. - М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2017 г -64 с.: ил.
3. Босова, Л.Л. Информатика 5 класс: учебник / Л.Л. Босова, А.Ю. Босова. - 6-е изд. - М.: БИНОМ. Лаборатория знаний. 2016 г -184 с.: ил.
4. Бородин М. Н. Информатика. Программы для общеобразовательных учреждений. М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2010.
5. Кершан Б. и др. Основы компьютерной грамотности. -М.: Мир, 1989.
6. Компьютерная грамотность: Учебно-методическое пособие для преподавателей. – Екатеринбург: ИД "Ажур", 2011. – 84 с.
7. Макарова Н.В. Информатика и ИКТ. Начальный уровень. - Москва, 2007
8. Матвеева Н. В. Информатика и ИКТ. 4 класс –М.: БИНОМ. Лаборатория знаний. 2011 г.
9. Матвеева Н. В. Информатика и ИКТ. 3 класс –М.: БИНОМ. Лаборатория знаний. 2011 г.
10. Матвеева М.В. «Информатика» 2-4 классы — М.: Бином, лаборатория знаний, 2013
11. Психогимнастика в тренинге / Под ред. Н.Ю. Хрящевой. СПб.Ювента, Институт тренинга, 1999
12. Уткин С. Сборник практических заданий для программы
13. Холмогоров В. Персональный компьютер: Лучший самоучитель / В. Холмогоров. – М.: ОЛМА Медиа Групп, 2007. – 256 с.
14. Югова Н. А., Комалов Р.Р. Поурочные разработки по информатике-5 класс- Москва 2010.

### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

#### дополнительной общеразвивающей программы «Основы полиграфического дела» общекультурного уровня

#### Содержание программы

##### 1.Вводное занятие (2 ч.)

Правила техники безопасности и гигиены при работе на ПК.

Правила организации рабочего места.

##### 2.Устройства компьютера (4 ч.)

**Теория:** Компьютер — универсальная машина для работы с информацией. Основные устройства компьютера. Дополнительные устройства компьютера.

Устройства ввода информации: компьютерная мышь. Мышь и ее назначение. Использование правой кнопки мыши. Перетаскивание. Двойной клик.

Устройства ввода информации: клавиатура.

**Практика:** Отработка навыков соблюдения требований к организации компьютерного рабочего места, требований безопасности и гигиены при работе со средствами ИКТ.

Отработка навыков последовательности включения и выключения компьютера. Ввод информации в компьютер с помощью клавиатуры, мыши (используя правую кнопку, левую кнопку).

##### 3.Работа в графическом редакторе Paint

Простейший графический редактор. Инструменты графического редактора. Масштаб. Сетка Пиксель. Инструменты создания простейших графических объектов. Рисование и раскрашивание. Построение с помощью клавиши Shift.

Приемы рисования в графическом редакторе. Исправление ошибок и внесение изменений. Работа с фрагментами: удаление, перемещение, копирование, вставка.

Преобразование фрагментов. Добавление текстовой информации. Особенности создания графических рисунков. Создание беспредметных декоративных композиций в Paint. Создание предметных рисунков. Создание рамок. Конструирование из мозаики.

**Практика:** Работа с рисунками в графическом редакторе. Редактирование готовых изображений. Создание и редактирования изображений простых графических объектов. Построение фигур с помощью клавиши Shift.

Рисование в пикселе. Работа с фрагментами. Добавление текста в рисунок. Вставка готовых рисунков и редактирование их. Беспредметная композиция на чередование пятен, линий, геометрических форм. Создание фоновой заливки. Создание тематических рисунков, открыток, коллажей к выставкам, конкурсам. Рисование орнаментов.

#### **4.Работа в текстовом редакторе Word**

Текстовый редактор. Правила ввода текста. Слово, предложение. Выделение. Приемы редактирования: удаление, вставка и замена символов. Фрагмент. Перемещение и удаление фрагментов. Буфер обмена. Копирование фрагментов.

Форматирование символов (размер, цвет, шрифт). Копирование и вставка части текста. Автофигуры. Вставка в документ рисунков.

**Практика:** создание несложных текстовых документов. Выделение фрагментов текста. Выделение, перемещение и удаление фрагментов текста. Создание текстов с повторяющимися фрагментами. Оформление текста в соответствии с заданными требованиями к размеру и цвету. Вставка в документ автофигур. Вставка рисунков в текст. Клавиатурный тренажер.

#### **5.Работа в программе PowerPoint**

Знакомство с программой PowerPoint. Рабочее поле программы.

**Практика:** Создание презентации из готового материала

#### **6.Знакомство с орг. техникой**

Знакомство с копировальной техникой: принтером, сканером

**Практика:** Сканирование изображения, текста. Распечатывание текста и изображения

#### **7.Итоговая диагностика (2 ч.)**